

**Ministru kabineta noteikumi Nr. 544**

Rīgā 2018. gada 28. augustā (prot. Nr. 40 1. §)

**Kārtība, kādā Aizsardzības ministrija īsteno projektu konkursus militāru vai divējāda lietojuma produktu attīstības atbalstam**

*Izdoti saskaņā ar  
Ministru kabineta iekārtas likuma  
31. panta pirmās daļas 3. punktu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Aizsardzības ministrija sagatavo un izsludina granta projektu konkursus militāra vai divējāda lietojuma produktu attīstības atbalstam (turpmāk – atbalsts), izvērtē projektu iesniegumus, pieņem lēmumu par konkursu uzvarētājiem, piešķir atbalstu un kontrolē sniegtā atbalsta izmantošanu atbilstoši tam paredzētajiem mērķiem.

2. Noteikumos lietotie termini:

2.1. *de minimis* atbalsts – komercdarbības atbalsts, ko sniedz saskaņā ar Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulu (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr. 1407/2013);

2.2. divējāda lietojuma produkti – produkti, kas atbilst Eiropas Padomes 2009. gada 5. maija Regulas (EK) Nr. 428/2009, ar ko izveido Kopienas režīmu divējāda lietojuma preču eksporta, pārvadājumu, starpniecības un tranzīta kontrolei, 2. panta 1. punktā lietotajai terminoloģijai;

2.3. inovatīvs produkts – produkts, kas atbilst Jaunuzņēmumu darbības atbalsta likuma 1. panta 4. punktā lietotajai terminoloģijai;

2.4. mazie un vidējie uzņēmumi – uzņēmumi, kas atbilst Eiropas Komisijas 2014. gada 17. jūnija Regulas (ES) Nr. 651/2014, ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu (turpmāk – Komisijas regula Nr. 651/2014), I pielikumā noteiktajiem kritērijiem;

2.5. militāra lietojuma produkti – preces (produkti), kas īpaši izstrādātas vai pielāgotas militārām vajadzībām un ir izmantojamas kā ieroči, munīcija vai militārais aprīkojums, tajā skaitā militāra rakstura preces, kas noteiktas Līguma par Eiropas Savienības darbību 346. pantā minētajā sarakstā, kā arī to sastāvdaļas un detaļas;

2.6. pētniecības organizācija – subjekts, kas atbilst Komisijas regulas Nr. 651/2014 2. panta 83. punktā lietotajai terminoloģijai;

2.7. viens vienots uzņēmums – uzņēmums, kas atbilst Eiropas Komisijas regulas Nr. 1407/2013 2. panta 2. punktā minētajiem kritērijiem;

2.8. zemu nodokļu vai beznodokļu valstis un teritorijas – valstis un teritorijas, kuras noteiktas normatīvajos aktos par zemu nodokļu vai beznodokļu valstīm un teritorijām;

2.9. tehnoloģiju gatavības līmenis – (angļu val.– *technology readiness level*, turpmāk – TRL) tehnoloģiju brieduma pakāpes mērījums. Tehnoloģiju brieduma pakāpes iedalā šādos līmeņos:

2.9.1. TRL 1 – izzināti dabas likumi: zinātniskā pētījuma rezultāti ļauj uzsākt lietišķās pētniecības un tehnoloģijas attīstības darbus;

2.9.2. TRL 2 – formulēta tehnoloģijas praktiskā lietojuma koncepcija;

2.9.3. TRL 3 – koncepcijas eksperimentālā pārbaude: uzsākta izpēte un izstrāde (analītiskie/laboratorijas pētījumi), lai apstiprinātu prognozes par tehnoloģijas komponentiem;

2.9.4. TRL 4 – tehnoloģijas validācija laboratorijas vidē: veikta galveno tehnoloģisko komponentu integrācija, lai pārbaudītu to kopdarbību laboratorijas vidē;

2.9.5. TRL 5 – tehnoloģijas validācija mākslīgi radītā vidē: tehnoloģiskie komponenti ir integrēti ar samērā reāliem atbalsta elementiem, lai tehnoloģiju varētu pārbaudīt mākslīgi radītā vidē;

2.9.6. TRL 6 – tehnoloģijas demonstrācija mākslīgi radītā vidē: sistēmas modelis vai prototips ir pārbaudīts mākslīgi radītā vidē;

2.9.7. TRL 7 – sistēmas prototipa demonstrācija darbības vidē: sistēmas prototips, kas atbilst vai tikai minimāli atšķiras no plānotās sistēmas, ir pārbaudīts reālā darbības vidē;

2.9.8. TRL 8 – sistēma ir pabeigta un pārbaudīta: ir pierādīts, ka tehnoloģija darbojas tās galīgajā formā un plānotajos apstākļos (pēdējais tehnoloģijas attīstības līmenis);

2.9.9. TRL 9 – sekmīga sistēmas ekspluatācija.

3. Atbalstu piešķir, lai īstenotu ar aizsardzības nozari saistītu produktu projektus, kā arī veicinātu aizsardzības un drošības industrijā ietilpstošo mazo un vidējo uzņēmumu inovācijas. Atbalstu piešķir tādiem pasākumiem kā esošu vai jaunu zinātnisko atziņu, tehnoloģisko un citu attiecīgu zināšanu un prasmju iegūšana, kombinēšana, modelēšana un izmantošana, lai izstrādātu jaunus vai uzlabotu esošus produktus, procesus vai pakalpojumus, kā arī prototipu izgatavošanai, demonstrējumiem, pilotprojektiem, jaunu vai uzlabotu produktu, procesu vai pakalpojumu radīšanai un testēšanai. Atbalsts neietver ierastās vai regulārās izmaiņas, kas skar esošos produktus, ražošanas līnijas, ražošanas procesus, pakalpojumus un citas operācijas darbības procesā, pat ja minētās izmaiņas ir pielīdzināmas uzlabojumiem.

4. Atbalstu piešķir kā *de minimis* atbalstu saskaņā ar Komisijas regulu Nr. 1407/2013 un normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem.

5. Atbalstu nepiešķir nozarēm un darbībām, kuras minētas Komisijas regulas Nr. 1407/2013 1. panta 1. punktā. Ja projekta iesniedzējs, kuram plāno piešķirt atbalstu, darbojas arī nozarēs, kas minētas Komisijas regulas Nr. 1407/2013 1. panta 1. punkta "a", "b" un "c" apakšpunktā, tas nodrošina šo nozaru darbību vai izmaksu nošķiršanu no tām darbībām, kurām piešķirts *de minimis* atbalsts.

6. *De minimis* atbalsta apmērs kopā ar kārtējā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados piešķirto *de minimis* atbalstu nedrīkst pārsniegt Komisijas regulas Nr. 1407/2013 3. panta 2. punktā noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru viena vienota uzņēmuma līmenī.

7. Ievērojot Komisijas regulas Nr. 1407/2013 5. panta 1. un 2. punkta nosacījumus, atbalstu, ko sniedz šo noteikumu ietvaros, drīkst kumulēt ar citu *de minimis* atbalstu līdz šo noteikumu 6. punktā noteiktajam maksimālajam *de minimis* atbalsta apmēram, kā arī to drīkst kumulēt ar citu valsts atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām vai citu valsts atbalstu, ja šīs kumulācijas rezultātā netiek pārsniegta attiecīgā maksimālā atbalsta intensitāte vai atbalsta summa, kāda noteikta valsts atbalsta programmā, individuālajā atbalsta projektā vai

Eiropas Komisijas lēmumā.

8. Atbalsta saņēmējs ir atbildīgs par šo noteikumu 6. punktā minētā maksimāli pieļaujamā atbalsta apmēra ievērošanu viena vienota uzņēmuma līmenī.

9. Atbalstu sniedz projektam, kas atbilst tehnoloģiju gatavības ceturtajam līdz astotajam līmenim (TRL 4–TRL 8).

10. Aizsardzības ministrija izveido industrijas atbalsta komisiju (turpmāk – komisija), kas administrē atbalsta piešķiršanu un uzraudzību. Komisijas sastāvā ir vismaz trīs locekļi. Komisija izstrādā projektu iesniegumu konkursa nolikumu.

## II. Projektu iesniegumu konkursa izsludināšana un iesniedzamie dokumenti

11. Atbalstu īsteno projektu iesniegumu konkursa veidā.

12. Projektu iesniegumu konkursu komisija izsludina ne retāk kā vienu reizi kalendāra gada laikā, publicējot attiecīgu paziņojumu Aizsardzības ministrijas tīmekļvietnē.

13. Iesniegumu iesniegšanas termiņš nav īsāks par 30 dienām no projekta iesnieguma konkursa nolikuma publicēšanas.

14. Projekta iesniedzējs var iesniegt projekta iesniegumu tikai par šo noteikumu 3. punktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanu.

15. Atbalstāmā projekta maksimālais īstenošanas ilgums nedrīkst pārsniegt trīs gadus.

16. Projekta iesniedzējs sagatavo un atbilstoši projektu iesniegumu konkursa nolikumā noteiktajai kārtībai komisijai iesniedz:

16.1. projekta iesniegumu (1. pielikums) vai brīvā formā sagatavotu dokumentu, kas ietver šo noteikumu 1. pielikumā minēto informāciju;

16.2. atbalstam pieteiktā produkta aprakstu un ar to saistītās biznesa idejas biznesa plānu (2. pielikums) vai brīvā formā sagatavotu dokumentu, kas ietver šo noteikumu 2. pielikumā minēto informāciju;

16.3. informāciju, kas apliecina projekta iesniedzēja atbilstību šo noteikumu 19.1. un 19.2. apakšpunktā minētajām prasībām;

16.4. uzskaites veidlapu par sniedzamo informāciju *de minimis* atbalsta piešķiršanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem;

16.5. deklarāciju par atbilstību šo noteikumu 2.4. apakšpunktā minētajām prasībām saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā komercsabiedrības deklarē savu atbilstību mazās un vidējās komercsabiedrības statusam;

16.6. iesniedzējs – fiziska persona, kas nav reģistrēta ledzīvotāju reģistrā, – iesniedz dokumentus, kas apliecina projekta iesniedzēja atbilstību šo noteikumu 19.4. apakšpunktā minētajām prasībām.

17. Projekta iesniedzējs var komisijai pieprasīt informāciju par atbalsta programmas nosacījumiem, kā arī lūgt konsultāciju par projekta iesnieguma sagatavošanu.

18. Ja informācija projekta iesniedzēja iesniegtajos dokumentos ir nepilnīga vai neprecīza, komisija rakstiski pieprasa iesniegt papildu informāciju vai precizēt iesniegto. Adresāts piecu darbdienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas iesniedz komisijai nepieciešamo informāciju.

### III. Projekta iesniedzējam noteiktās prasības

19. Atbalsta saņemšanai var pieteikties Latvijas Republikā reģistrēti komersanti, kuri atbilst šādām prasībām:

19.1. projekta iesniedzējam ir nepieciešamās zināšanas un prasmes attiecīgā attīstības projekta īstenošanai;

19.2. projekta iesniedzējam ir projekta īstenošanai nepieciešamais līdzfinansējums;

19.3. projekta iesniedzējs ir uzskatāms par mazo vai vidējo uzņēmumu atbilstoši šo noteikumu 2.4. apakšpunktam;

19.4. projekta iesniedzēja dalībnieki, kas ir juridiskas personas, ir reģistrēti Latvijas Republikā, kādā no Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomiskās zonas vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalstīm, bet projekta iesniedzēja dalībnieki, kas ir fiziskas personas, ir Latvijas Republikas, Ziemeļatlantijas līguma organizācijas, Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas valstu pilsoņi;

19.5. projekta iesniedzēja dalībnieki, kuri ir juridiskas personas, nav reģistrēti zemu nodokļu vai beznodokļu valstīs un teritorijās;

19.6. nav pasludināts projekta iesniedzēja maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība un tas netiek likvidēts;

19.7. projekta iesniedzējam vai tā valdes vai padomes locekļiem, pārstāvēttiesīgajām personām vai prokūristiem nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;

19.8. projekta iesniedzēja valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists ar tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts par vainīgu jebkurā no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

19.8.1. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītos noziedzīgos nodarījumos;

19.8.2. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, prettiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi;

19.8.3. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;

19.8.4. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;

19.8.5. cilvēku tirdzniecība;

19.8.6. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu samaksas;

19.9. Militārās izlūkošanas un drošības dienesta rīcībā nav informācijas par projekta iesniedzēja, tā valdes vai padomes locekļu, pārstāvēttiesīgo personu, prokūristu vai dalībnieku darbībām, kas ir vērstas pret Latvijas Republikas drošību, pārkāpj starptautiskajos līgumos ietvertos vai starptautisko organizāciju noteiktos ierobežojumus. Projekta iesniedzēja valdes vai padomes locekļi, pārstāvēttiesīgās personas vai prokūristi, dalībnieki nepieder pie aizliegtiem militarizētiem vai bruņotiem grupējumiem, aizliegtām sabiedriskām organizācijām, partijām vai to apvienībām;

19.10. projekta iesniedzējs nav sniedzis nepatiesu informāciju par kādu no šā punkta nosacījumiem.

20. Pieteiktais projekts ir ar praktisku izmantojamību aizsardzības vai drošības jomā un ar skaidri identificējamu eksporta potenciālu.

#### **IV. Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji, atbalsta piešķiršana un tā apmērs**

21. Ja komisija valsts informācijas sistēmās vai datubāzēs nevar iegūt informāciju, lai izvērtētu projekta iesniedzēja atbilstību šo noteikumu prasībām, tā pēc projekta iesnieguma saņemšanas pieprasa:

21.1. Valsts ieņēmumu dienestam – informāciju, vai nav apturēta komersanta saimnieciskā darbība;

21.2. Uzņēmumu reģistram – ziņas par komersanta dalībniekiem (fiziskām personām un juridiskām personām), kā arī personām, kuras ir tiesīgas pārstāvēt komersantu;

21.3. Iekšlietu ministrijas Informācijas centram – ziņas par šo noteikumu 19.8. apakšpunktā izvirzītajām prasībām;

21.4. Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldei – informāciju par šo noteikumu 19.4. apakšpunktā norādīto personu pilsonību.

22. Komisija izvērtē projekta iesniegumu, ievērojot šādus kritērijus:

22.1. produkta lietojamība aizsardzības un drošības nozarē – 20 % no kopējā vērtējuma;

22.2. projekta iesnieguma iesniedzēja vispārējā spēja attīstīt projektu (darbinieku kompetence un pieredze, līdzšinējās darbības jaunu produktu vai tehnoloģiju izstrādē) – 25 % no kopējā vērtējuma;

22.3. produkta novitāte, tehnoloģiskā ietilpība, pētniecības organizāciju iesaiste – 40 % no kopējā vērtējuma;

22.4. starptautiskā konkurētspēja un ekonomiskā ietekme uz projekta iesnieguma iesniedzēja turpmāko komercdarbību – 15 % no kopējā vērtējuma.

23. Atbalstu katra konkrētā projekta ietvaros TRL paaugstināšanai piešķir ne vairāk kā vienu reizi ar nosacījumu, ka atbalsta piešķiršana būtiski un skaidri izmērāmā veidā veicinās projekta mērķa sasniegšanu.

24. Atbalstu izmaksā granta veidā, pamatojoties uz līdzfinansējuma principu, saskaņā ar nolikumā noteikto kārtību. Atbalsta saņēmējs ir atbildīgs par nepieciešamā līdzfinansējuma nodrošināšanu.

25. Aizsardzības ministrijas atbalsts vienam projektam nedrīkst pārsniegt 50 % no attiecīgajā gadā šim mērķim plānotajiem Aizsardzības ministrijas budžeta līdzekļiem.

26. Atbalstu piešķir, ņemot vērā iesniegto projektu kopējā vērtējuma atbilstību šo noteikumu 24. punktā norādītajiem vērtēšanas kritērijiem un attiecīgajā gadā šim mērķim pieejamos Aizsardzības ministrijas budžeta līdzekļus. Ja nepieciešams, pamatojoties uz komisijas izvērtējumu par iesniegto projektu ietvaros pieprasīto līdzekļu kopsummas atbilstību attiecīgajā gadā šim mērķim plānotajiem Aizsardzības ministrijas budžeta līdzekļiem, Aizsardzības ministrijai ir tiesības atbalsta saņēmējiem piedāvāt atbalsta summu, kas ir mazāka par attiecīgā projekta iesniegumā sākotnēji norādīto.

27. Atbalstu nepiešķir projektam, kura vērtējums divos vai vairākos šo noteikumu 22. punktā minētajos vērtēšanas kritērijos ir vienāds vai mazāks par pusi no maksimālā iespējamā vērtējuma.

28. Atbalsta īpatsvars projektā ir 50 % no projekta attiecināmajām izmaksām. Atbalsta maksimālais īpatsvars var tikt palielināts līdz 75 % no projekta attiecināmajām izmaksām, ja projekta īstenošana paredz pētniecības organizāciju

iesaisti vai to pētniecības darba rezultātu izmantošanu, nodrošinot tehnoloģiju pānesi un veicinot to komercializācijas potenciālu.

29. Projekta attiecināmās izmaksas šo noteikumu izpratnē ir:

29.1. personāla izmaksas – projekta iesniedzēja darbinieki, pētnieki, palīgdarbinieki, ciktāl tie nodarbināti projektā;

29.2. instrumentu un aprīkojuma izmaksas, ciktāl tos izmanto projektā;

29.3. ēku un zemes izmaksas, ciktāl un cik ilgi tās izmanto projektā. Attiecībā uz ēkām par attiecināmajām izmaksām ir uzskatāmas tikai tās amortizācijas izmaksas, kas atbilst projekta ilgumam un ir aprēķinātas saskaņā ar vispārpieņemtiem grāmatvedības principiem. Attiecībā uz zemi par attiecināmajām izmaksām ir uzskatāmas komerciālās nodošanas izmaksas vai faktiski veikto kapitālieguldījumu izmaksas;

29.4. materiālu, piederumu un līdzīgu produktu izmaksas, kas radušās tieši projekta īstenošanas gaitā;

29.5. maksa par līgumpētījumiem, zināšanām un patentiem, kas iegādāti vai kuru licences saņemtas no ārējiem avotiem godīgas konkurences apstākļos, kā arī konsultantu un līdzvērtīgu pakalpojumu izmaksas, kuri izmantoti vienīgi projekta mērķiem;

29.6. maksa par kredītiestādes vai finanšu attīstības institūcijas "Altum" garantijas izsniegšanu, ja tā tiek pieprasīta saskaņā ar konkursa nolikumā noteikto kārtību.

30. Komisijai, vērtējot projektu iesniegumus, ir tiesības pieaicināt ekspertus un jomas speciālistus.

31. Pēc tam, kad komisija ir izvērtējusi projekta iesniegumu un tam pievienotos dokumentus un projekta iesniedzēja atbilstību šo noteikumu III un IV nodaļā izvirzītajām prasībām, komisija sniedz priekšlikumu Aizsardzības ministrijas valsts sekretāram pieņemt vienu no šādiem lēmumiem:

31.1. par atbalsta piešķiršanu;

31.2. par atteikumu piešķirt atbalstu.

32. Aizsardzības ministrija, pamatojoties uz komisijas ieteikumu, atbalstītā projekta ietvaros var lemt par aizsardzības nozares speciālistu iesaisti un projekta ietvaros izstrādāta produkta (tā prototipa) testēšanai nepieciešamās NBS infrastruktūras vai materiāltehnisko līdzekļu izmantošanu, lai pārliecinātos par attiecīgā produkta (tā prototipa) praktisku izmantojamību NBS uzdevumu izpildē.

33. Aizsardzības ministrija lēmumu par atbalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt atbalstu pieņem mēneša laikā no projekta iesnieguma saņemšanas dienas.

34. Aizsardzības ministrijas valsts sekretāra lēmumu var apstrīdēt mēneša laikā no tā spēkā stāšanās, iesniedzot attiecīgu iesniegumu aizsardzības ministram.

35. Pēc lēmuma par atbalsta piešķiršanu pieņemšanas projekta iesniedzējs un Aizsardzības ministrija noslēdz rakstveida līgumu.

## V. Atbalsta administrēšana un kontrole

36. Aizsardzības ministrija veic piešķirtā *de minimis* atbalsta uzskaiti saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem.

37. Aizsardzības ministrija ne retāk kā reizi atbalsta periodā pārbauda atbalsta saņēmēja atbilstību šo noteikumu 19.4., 19.8. un 19.9. apakšpunktā minētajām prasībām, atbalsta piešķiršanas kritērijiem un piešķirtā atbalsta izmantošanu atbilstoši projektā un līgumā noteiktajiem mērķiem visā atbalsta periodā. Komisija nodrošina attiecīgo pārbaudu dokumentēšanu un uzskaiti.

38. Ja, veicot šo noteikumu 37. punktā minētās pārbaudes, komisija konstatē, ka atbalsta saņēmējs vairs neatbilst noteikumu 19.4., 19.8. vai 19.9. apakšpunktā minētajām prasībām vai atbalsta saņemšanas kritērijiem vai pārkāpj piešķirtā atbalsta izmantošanas nosacījumus, komisija pieprasa atbalsta saņēmēja skaidrojumu. Pēc skaidrojuma izvērtēšanas Aizsardzības ministrija var lemt par atbalsta piešķiršanas atcelšanu un saņemtā finansējuma atmaksu.

## VI. Noslēguma jautājumi

39. Atbalsta saņēmējs nodrošina ar *de minimis* atbalsta saņemšanu saistītās informācijas pieejamību 10 fiskālos gadus, skaitot no atbalsta piešķiršanas dienas. Aizsardzības ministrija datus par *de minimis* atbalstu glabā 10 fiskālos gadus, skaitot no pēdējās atbalsta piešķiršanas dienas, atbilstoši Komisijas regulas Nr. 1407/2013 6. panta 4. punktam.

40. Noteikumi ir spēkā līdz 2021. gada 30. jūnijam.

Ministru prezidents *Māris Kučinskis*

Aizsardzības ministrs *Raimonds Bergmanis*

1. pielikums  
Ministru kabineta  
2018. gada 28. augusta  
noteikumiem Nr. 544

## Projekta iesnieguma veidlapa Aizsardzības ministrijas grantu konkursam militāra vai divējāda lietojuma produktu attīstības atbalsta saņemšanai

1. Informācija par projekta iesniegumu (aizpilda projekta iesnieguma saņēmējs)	
Projekta iesnieguma saņemšanas datums (dd.mm.gggg.)	
Projekta iesnieguma Nr.	
Projekta nosaukums	
Projekta Nr.	

2. Informācija par projekta iesnieguma iesniedzēju		
2.1.	Juridiskas personas nosaukums	
2.2.	Reģistrācijas numurs	
2.3.	Juridiskā adrese	
2.4.	Projekta īstenošanas adrese	
2.5.	Tālrunis, e-pasta adrese, tīmekļvietne	
2.6.	Atbildīgā persona/kontaktpersona	
	vārds, uzvārds	
	amats	
	tālrunis, e-pasta adrese	
2.7.	Pamatdarbības nozare (NACE 2. red.)	Kods: Nosaukums:
2.8.	Pieteiktās biznesa idejas īstenošanas nozare (NACE 2. red.)	

### 3. Pieteiktās projekta/biznesa idejas īss apraksts

(Īss apraksts par projekta/biznesa idejas mērķi, ieguvumiem un rezultātiem, īstenojamām aktivitātēm darbības plānā (līdz 800 vārdiem))

### 4. Projekta iesnieguma iesniedzēja apliecinājums

Es, projekta iesnieguma iesniedzēja

\_\_\_\_\_ (projekta iesnieguma iesniedzēja nosaukums)

atbildīgā amatpersona

\_\_\_\_\_ (amats, vārds, uzvārds)

ar parakstu apliecinu, ka projekta iesnieguma iesniegšanas dienā

\_\_\_\_\_ (dd./mm./gggg.)

uzņēmums:

4.1. atbilst mazā vai vidējā komersanta statusam saskaņā ar Komisijas 2014. gada 17. jūnija Regulas (ES) Nr. 651/2014, ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu, 1. pielikumā noteikto uzņēmuma definīciju;

4.2. atbilst Ministru kabineta 2018. gada 28. augusta noteikumos Nr. 544 "Kārtība, kādā Aizsardzības ministrija īsteno projektu konkursus militāru vai divējāda lietojuma produktu attīstības atbalstam" projekta iesniedzējam noteiktajām prasībām, nav sniedzis nepatiesu informāciju vai tīši maldinājis Latvijas Republikas Aizsardzības ministriju vai citu Eiropas Savienības fondus administrējošu iestādi saistībā ar Eiropas Savienības fondu līdzfinansēto projektu īstenošanu.

Apliecinu, ka tad, ja projekts tiks apstiprināts, tiks nodrošināta atsevišķa ar projekta īstenošanu saistīto saimniecisko darījumu ieņēmumu un izdevumu grāmatvedības uzskaitē atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā finanšu pārskatos atspoguļojams valsts, pašvaldību, ārvalstu, Eiropas Kopienas, citu starptautisko organizāciju un institūciju finansiālais atbalsts (finanšu palīdzība), ziedojumi un dāvinājumi naudā vai natūrā.

Paraksts\* \_\_\_\_\_

Datums \_\_\_\_\_

dd./mm./gggg.

Piezīme. \* Dokumenta rekvizītu "Paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Aizsardzības ministrs *Raimonds Bergmanis*

2. pielikums  
Ministru kabineta  
2018. gada 28. augusta  
noteikumiem Nr. 544

## Aizsardzības ministrijas grantu konkursam militāra vai divējāda lietojuma produktu attīstības atbalsta saņemšanai pieteiktās projekta/biznesa idejas izstrādes un attīstības plāns

### 1. Jaunā produkta vai tehnoloģijas nepieciešamība un apraksts

1.1. Jaunā produkta vai tehnoloģijas apraksts un nepieciešamības izvērtējums (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes)

- Sniegt produkta vai tehnoloģijas aprakstu
- Norādīt, cik inovatīvs ir jaunais produkts/tehnoloģija salīdzinājumā ar tirgū esošiem analogiem
- Aprakstīt jaunā produkta vai tehnoloģijas funkcionālās vai tehniskās īpašības vai unikālu funkcionālo īpašību



kopumu, kas kopā nodrošina augstāku pievienoto jaunā produkta vai tehnoloģijas konkurētspēju salīdzinājumā ar esošām vai topošām tehnoloģijām mērķa tirgū

- Pamatot produkta vai tehnoloģijas sniegto ieguldījumu aizsardzības un drošības industrijas attīstībā, iespējamā NBS uzdevumu izpildē vai piegāžu drošības jautājuma risināšanā

## **1.2. Jaunā produkta vai tehnoloģijas līdzšinējā attīstība, pētniecības organizāciju, pētnieku vai to darba rezultātu iesaistes izvērtējums (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes)**

- Aprakstīt pētniecības un attīstības darbības, kuras projekta iesniedzējs veicis attiecīgā produkta vai tehnoloģijas izstrādei pirms projekta iesnieguma iesniegšanas
- Norādīt pētniecības organizāciju vai pētnieku līdzšinējo vai sagaidāmo lomu projektā

## **2. Jaunā produkta vai tehnoloģijas ekonomiskā ietekme uz komercdarbību**

### **2.1. Jaunā produkta vai tehnoloģijas ietekme uz komersanta konkurētspēju**

- Norādīt, kāda ir plānoto darbību stratēģiskā ietekme uz projekta iesniedzēja komercdarbību
- Norādīt projekta iespējamo pienesumu komersanta komercdarbībai un attīstībai:
  - komersanta plānotais apgrozījuma pieaugums;
  - jaunu darba vietu radīšana;
  - ...
- Pamatojoties uz esošo finanšu stāvokli, sniegt informāciju par komercdarbības attīstību un finansiālo stabilitāti (izmantojot pamatojošus finanšu aprēķinus – aptuvenās ražošanas izmaksas, peļņa, rentabilitāte utt.)
- Norādīt, vai jaunā produkta vai tehnoloģijas attīstības projekts saistīts ar esošo pamatdarbību vai tiek attīstīta jauna komercdarbības joma
- Aprakstīt iespējamās produktu vai tehnoloģiju attīstības tendences attiecīgajā nozarē

### **2.2. Jaunā produkta vai tehnoloģijas tirgus pārskats un eksporta potenciāls**

- Aprakstīt esošo tirgu un norādīt jaunā produkta/tehnoloģijas vietu tirgū
- Raksturot produkta/tehnoloģijas potenciālos klientus – kādas ir viņu vēlmes un kāpēc viņi būtu gatavi pirkt jauno produktu/tehnoloģiju
- Minēt piemērus, kādi ir alternatīvie produkti/tehnoloģijas tirgū (ražotāji un cenu salīdzinājums) un kā jaunais produkts vai tehnoloģija būs konkurētspējīgs
- Pamatot, vai attiecīgais tirgus segments ir augošs
- Aprakstīt, kāds ir jaunā produkta/pakalpojuma vai jaunās tehnoloģijas eksporta potenciāls (mērķa valstis, pircēji, iespējamais/plānotais eksporta apjoms)

### **2.3. Mārketinga stratēģija**

- Aprakstīt jaunā produkta vai tehnoloģijas mārketinga stratēģiju – mārketinga instrumentus, cenu politiku, produkta un pakalpojuma izplatīšanas kanālus un metodes, plānotos uzlabojumus mārketinga stratēģijā

## **3. Jaunā produkta vai tehnoloģijas attīstības plāns**

### **3.1. Jaunā produkta vai tehnoloģijas attīstības plāns. Norādīt plānotās aktivitātes, lai ieviestu jauno produktu vai tehnoloģiju ražošanā vai pakalpojumu sniegšanā**

Nr. p. k.	Aktivitāte	Aktivitātes īstenošanai nepieciešamais finansējums	Aktivitātes īstenošanas laiks	Finanšu avots
<b>1. Jaunā produkta vai tehnoloģijas izstrādes aktivitātes</b>				
1.1.				
Aktivitātes nepieciešamības pamatojums un sagaidāmais rezultāts				
1.2.				
Aktivitātes nepieciešamības pamatojums un sagaidāmais rezultāts				
...				
<b>2. Aktivitātes jaunā produkta vai tehnoloģijas ieviešanai ražošanā</b>				
2.1.				
Aktivitātes nepieciešamības pamatojums un sagaidāmais rezultāts				
2.2.				
Aktivitātes nepieciešamības pamatojums un sagaidāmais rezultāts				
...				

### **3.2. Jaunā produkta vai tehnoloģijas ieviešana (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes)**

- Pamatot pieejamos resursus (finanšu, ražošanas infrastruktūra) un stratēģijas/rīcības plānu nepieciešamajai resursu piesaistei, lai pēc projekta pabeigšanas ieviestu ražošanā jauno produktu vai tehnoloģiju

#### 4. Apliecinājums

Atbildīgā amatpersona \_\_\_\_\_

(amats, vārds, uzvārds)

Datums \_\_\_\_\_

(dd./mm./gggg.)

Vieta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(paraksts)\*

Piezīme. \* Dokumenta rekvizītu "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Aizsardzības ministrs *Raimonds Bergmanis*

---

© Oficiālais izdevējs "Latvijas Vēstnesis"