

REGISTRĒTS

Valsts aizsardzības militāro objektu un
iepirkumu centrs

2016.gada 9. februārī

LĪGUMS Nr. PAu/2016 - 1

par būvniecības ieceres dokumentācijas, būvprojekta izstrādi
un būvdarbu autoruzraudzību

Rīga

Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs, turpmāk - Centrs, tā vadītāja Ivara Vucāna personā, kurš rīkojas uz 2009.gada 15.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.1418 „Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra nolikums” pamata, turpmāk - PASŪTĪTĀJS, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „REM PRO”, kas 2007.gada 26.aprīlī ierakstīta LR Uzņēmumu reģistra komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas numuru 41503041904, tās valdes locekļa Mihaila Rjabokona personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk - UZŅĒMĒJS, no otras puses,

abi kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi saukts Puse,

pamatojoties uz Iepirkumu komisijas (izveidota ar Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra 2015.gada 4.novembra rīkojumu Nr.789) 2015.gada 17.decembra lēmumu komisijas sēdes protokolā Nr.VAMOIC 2015/224 - 05, un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu,

noslēdz sekojošu līgumu, turpmāk - Līgums:

1. Līguma priekšmets	1.1.PASŪTĪTĀJS uzdod un apmaksā un UZŅĒMĒJS apņemas ar saviem resursiem izstrādāt būvniecības ieceres dokumentāciju un būvprojektu, turpmāk kopā - Būvprojekts, un veikt autoruzraudzību, turpmāk - Autoruzraudzība, objektā „Apsardzes ēkas NBS Aviācijas bāzē, Rembates pagastā, Ķeguma novadā”, turpmāk - Objekts, saskaņā ar 2015.gada 1.jūlijā apstiprināto Projektēšanas uzdevumu (Līguma pielikums Nr.1), turpmāk - Projektēšanas uzdevums, un Pušu apstiprināto tāmi, turpmāk - Tāme (Līguma pielikums Nr.2) un Līgumu. 1.2.Līguma 1.1.punktā norādītais objekts ir ar drošības prasībām, atbilstoši Ministru kabineta 2004.gada 6.janvāra noteikumu Nr.21 „Valsts noslēpuma, Ziemeļatlantijas līguma organizācijas, Eiropas Savienības un ārvalstu institūciju klasificētās informācijas aizsardzības noteikumi” prasībām un 2004.gada 26.oktobra noteikumu Nr.887 „Valsts noslēpumu objektu saraksts” 2.4.8. punktu. 1.3.UZŅĒMĒJS apņemas par saviem līdzekļiem Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā veikt būvniecības ieceres saskaņošanu un akceptēšanu, būvatļaujas saņemšanu, būvprojekta saskaņošanu un saņemt atzīmi būvatļaujā par tajā ietverto projektēšanas nosacījumu izpildi. 1.4. UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM būvniecības ieceres dokumentācijas 1 (vienu) saskaņotu, akceptētu eksemplāru. 1.5. UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM būvprojekta saskaņotus eksemplārus, būvprojekta apjomu elektroniskā formā (CD) saskaņā
-----------------------------	---

	ar Projektēšanas uzdevumu.
2. Līguma spēkā stāšanās un izpildes termiņš	2.1. Līgums stājas spēkā 3.(trešajā) darba dienā pēc tā reģistrācijas dienas pie PASŪTĪTĀJA, t.i. 2016.gada <u>12. februārī</u>. Līgums ir spēkā līdz Puses pilnībā ir izpildījušas Līguma saistības. 2.2. Būvprojekta izstrādes kopējais termiņš ir līdz 6 (seši) mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas. 2.3. Būvprojekta izstrādes kopējais termiņš šī Līguma izpratnē ir termiņš no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz dienai, kad PASŪTĪTĀJS saskaņojis būvprojektu (PASŪTĪTĀJA saskaņojuma atzīme uz būvprojekta, Līguma 11.4.punkts). 2.4. Autoruzraudzības darbu izpildes termiņš ir no būvdarbu uzsākšanas dienas līdz būves pieņemšanai ekspluatācijā.
3. Līguma kopējā summa, norēķinu kārtība	3.1. Līguma kopējā summa saskaņā ar Pušu apstiprināto Tāmi ir 46 449,65 EUR (četrdesmit seši tūkstoši četri simti četrdesmit deviņi eiro un 65 centi), <i>turpmāk</i> - Līguma kopējā summa, tajā skaitā: 3.1.1. 38 388,14 EUR (trīsdesmit astoņi tūkstoši trīs simti astoņdesmit astoņi eiro un 14 centi) - līgumcena; 3.1.2. 8 061,51 EUR (astoņi tūkstoši sešdesmit viens eiro un 51 cents) - 21 (divdesmit viens) % pievienotās vērtības nodoklis (<i>turpmāk – PVN</i>). 3.2. Līguma kopējo summu veido: 3.2.1. Būvprojekta izstrādes izmaksu kopējā summa 42 819,65 EUR (četrdesmit divi tūkstoši astoņi simti deviņpadsmit eiro un 65 centi), tajā skaitā PVN; 3.2.2. Autoruzraudzības darbu izmaksu kopējā summa 3 630,00 EUR (trīs tūkstoši seši simti trīsdesmit eiro un 00 centi), tajā skaitā PVN. 3.3. Līguma kopējā summā iekļauti visi valsts vai pašvaldību noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Būvprojekta izstrādi (izņemot nodevu par Būvatļaujas saņemšanu, kuru maksā Pasūtītājs), saskaņošanu un atzīmes saņemšanu būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, Līguma izpildi, mantiskās un personiskās tiesības uz Būvprojektu saskaņā ar Līguma 13.punktu, kā arī Autoruzraudzības izmaksas. 3.4. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības veikt izmaiņas norēķinu kārtībā atkarībā no valsts budžeta atvēruma. 3.5. Samaksa šī Līguma ietvaros tiek veikta EUR (euro) ar pārskaitījumu UZŅĒMĒJA attiecīgajā rēķinā norādītajā norēķinu kontā, pamatojoties uz attiecīgu UZŅĒMĒJA izrakstītu un PASŪTĪTĀJA akceptētu rēķinu. 3.6. Samaksa netiek veikta, ja nav spēkā esoša Līguma izpildes bankas garantija. Šādā gadījumā UZŅĒMĒJA iesniegtais rēķins netiek akceptēts un PASŪTĪTĀJS to nosūta atpakaļ UZŅĒMĒJAM. 3.7. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS veicis Līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu uz UZŅĒMĒJA kontu. 3.8. 60% (sešdesmit procentus) no Būvprojekta izstrādes izmaksu kopējās summas PASŪTĪTĀJS samaksā UZŅĒMĒJAM 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc UZŅĒMĒJA sagatavota, iesniegta,

	PASŪTĪTĀJA akceptēta rēķina saņemšanas pie PASŪTĪTĀJA un būvprojekta saskaņošanas (Līguma 11.4. apakšpunkts). 3.9. Galīgo norēķinu par kvalitatīvi, Līguma noteikumiem atbilstoši izpildīto un Būvvaldē saskaņoto Būvprojektu PASŪTĪTĀJS veic 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā, pēc UZŅĒMĒJA sagatavota, PASŪTĪTĀJA akceptēta rēķina un būvprojekta nodošanas-pieņemšanas akta (Līguma 12.1.apakšpunkts) parakstīšanas. 3.10. UZŅĒMĒJS, pamatojoties uz iesniegto rēķinu, 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no attiecīgā rēķina izrakstīšanas dienas, samaksā PASŪTĪTĀJAM aprēķināto līgumsodu un/vai izdevumus, saistītus ar atkārtotas Būvprojekta ekspertīzes veikšanu, atlīdzina zaudējumus, pārskaitot naudas līdzekļus rēķinā norādītajā PASŪTĪTĀJA kontā, ja tās netiek ieturētas saskaņā ar Līguma 16.9.punktu. 3.11. Autoruzraudzības darbu apmaksa tiek veikta tikai par kvalitatīvi paveiktiem un Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemtiem autoruzraudzības darbiem. 3.12. Pēc Autoruzraudzības darbu uzsākšanas līdz katra mēneša 5.datumam (PASŪTĪTĀJA kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM ikmēneša atskaiti (Līguma 14.3.apakšpunkts) un rēķinu par iepriekšējā mēnesī atbilstoši Līguma noteikumiem kvalitatīvi izpildītiem Autoruzraudzības darbiem. 3.13. Mēneša maksa par attiecīgās būves kārtas Autoruzraudzības darbiem tiek noteikta, Tāmē norādīto Autoruzraudzības kopējo summu dalot ar būvdarbu izpildes termiņu. Par paveiktajiem Autoruzraudzības darbiem PASŪTĪTĀJS samaksā UZŅĒMĒJAM līdz 90% no mēneša maksas. Samaksa par paveiktajiem darbiem tiek veikta 30 kalendāro dienu laikā pēc UZŅĒMĒJA sagatavota un PASŪTĪTĀJA akceptēta rēķina un ikmēneša atskaites (Līguma 14.3.punkts) saņemšanas pie PASŪTĪTĀJA. Atlikušo summu PASŪTĪTĀJS maksā Līguma 3.14.punktā noteiktajā kārtībā. 3.14. Galīgo norēķinu par paveiktajiem Autoruzraudzības darbiem PASŪTĪTĀJS veic 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc apstiprināta akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā un UZŅĒMĒJA sagatavota, iesniegta un PASŪTĪTĀJA akceptēta rēķina saņemšanas pie PASŪTĪTĀJA (PASŪTĪTĀJA Kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu). 3.15. Samaksa par papildus darbiem, kas nav noformēti Līgumā noteiktajā kārtībā, netiek veikta.
4. PASŪTĪTĀJA tiesības un pienākumi	4.1. PASŪTĪTĀJS apņemas no UZŅĒMĒJA pieņemt atbilstoši Projektēšanas uzdevumam un Līgumam izstrādātu, Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā saskaņotu Būvprojektu. 4.2. PASŪTĪTĀJA pienākums ir savlaicīgi veikt visus maksājumus saskaņā ar Līguma noteikumiem. 4.3. PASŪTĪTĀJA pienākums ir nodrošināt UZŅĒMĒJU ar informāciju, kas nepieciešama Būvprojekta izstrādei, ja pieprasītā informācija ir PASŪTĪTĀJA rīcībā. 4.4. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pieprasīt UZŅĒMĒJAM rakstveida informatīvu ziņojumu par Līguma ietvaros paveiktajiem un

	plānotajiem darbiem, kā arī par darbu izpildi kavējošiem faktoriem 4.5. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības nodrošināt Būvprojekta ekspertīzes veikšanu par saviem līdzekļiem neatkarīgi no tā, vai Būvprojekts ir/nav pieņemts Līguma 12.1.apakšpunktā noteiktajā kārtībā. 4.6. Gadījumā, ja Būvprojekta ekspertīzes atzinums ir negatīvs, izdevumus par atkārtotu Būvprojekta vai tā daļu ekspertīzi sedz UZŅĒMĒJS no saviem līdzekļiem. 4.7. Ja UZŅĒMĒJS nav ievērojis Līguma 9.4.4. un 9.5.5. apakšpunkta noteikumus, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības nepagarināt Būvprojekta izstrādes termiņu un piemērot Līguma 16.1.apakšpunktā noteiktās civiltiesiskās sankcijas.
5. UZŅĒMĒJA tiesības un pienākumi	5.1. UZŅĒMĒJS kvalitatīvi, Līguma 2.2.apakšpunktā noteiktajā termiņā veic Būvprojekta izstrādi, saskaņošanu (t.sk. saņem Būvvaldes atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi), saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu, Tāmi un Līgumu, kā arī Autoruzraudzību saskaņā ar Līguma noteikumiem. 5.2. UZŅĒMĒJS pirms projektēšanas darbu uzsākšanas iesniedz PASŪTĪTĀJAM saskaņošanai un apstiprināšanai darbinieku (pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma arī darbu tiesisko attiecību apliecināšu dokumentu kopijas) un transportlīdzekļu sarakstu, norādot komersanta nosaukumu, kuriem Līguma izpildes laikā būs nepieciešama piekļuve Objektam. PASŪTĪTĀJS iesniegto darbinieku un transportlīdzekļu sarakstu izskata un sniedz atbildi 1 (viena) mēneša laikā no tā iesniegšanas dienas. UZŅĒMĒJAM ir pienākums pēc PASŪTĪTĀJA pirmā pieprasījuma veikt grozījumus darbinieku un transportlīdzekļu sarakstā. 5.3. UZŅĒMĒJAM ir pienākums rakstiski informēt PASŪTĪTĀJU par nepieciešamību veikt grozījumus darbinieku un transportlīdzekļu sarakstā 1 (vienu) mēnesi pirms grozījumos norādītā darbinieka un/vai transportlīdzekļa nepieciešamības piekļūt Objektam. 5.4. UZŅĒMĒJS ieceļ projekta vadītāju, kurš projekta sagatavošanas posmā veic Ministru Kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumus Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” projekta vadītājam noteiktos pienākumus, ievēro Darba aizsardzības likumā noteiktos darba aizsardzības vispārīgos principus. 5.5. UZŅĒMĒJS veic darba vides riska novērtējumu darba videi un veicamajam darbam, un iepazīstina ar to visus darbiniekus, kas iesaistīti Līguma izpildē, kā arī nodrošina, ka Līguma izpildē iesaistītie darbinieki pirms Līguma ietvaros veicamo darbu uzsākšanas ir instruēti par darba drošību, elektrodrošību un ugunsdrošību u.c. 5.6. UZŅĒMĒJS, izstrādājot Būvprojektu, ievēro visus spēkā esošos likumus un citus normatīvos aktus. 5.7. UZŅĒMĒJS nodrošina, ka Būvprojekta izstrādē tiks piesaistīti atbilstoši sertificēti speciālisti, kādi saskaņā ar spēkā esošajiem LR normatīvajiem aktiem nepieciešami, lai varētu izstrādāt Būvprojektu saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu, un normatīvajiem aktiem, kas attiecas uz šajā Līgumā minētā Būvprojekta izstrādi un iesniegt šo sertifikātu kopijas PASŪTĪTĀJAM vienlaicīgi ar Būvprojekta iesniegšanu.

	5.8. UZNĒMĒJS ir tiesīgs Būvprojektu nodot pirms Līgumā noteiktā termiņa. 5.9. UZNĒMĒJAM ir tiesības darbu izpildē piesaistīt darbuzņēmēju, to iepriekš saskaņojot ar PASŪTĪTĀJU, un tas tiek noformēts kā vienošanās pie Līguma. 5.10. UZNĒMĒJAM ir pienākums pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma 10 (desmit) dienu laikā sniegt informatīvu ziņojumu par Līguma ietvaros paveiktajiem un plānotajiem darbiem, kā arī darbu izpildi kavējošiem faktoriem, ja tādi ir. 5.11. UZNĒMĒJAM ir pienākums novērst Būvprojektā, tajā skaitā Būvprojekta ekspertīzē konstatētos trūkumus un nepilnības par saviem līdzekļiem 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad PASŪTĪTĀJS rakstveidā to norādījis. 5.12. Ja Būvprojekta ekspertīzes atzinums bijis negatīvs, un pēc Būvprojekta kļūdu un nepilnību novēršanas PASŪTĪTĀJAM nepieciešama atkārtota Būvprojekta ekspertīze, izdevumus, saistītus ar ekspertīzes veikšanu, UZNĒMĒJS sedz no saviem līdzekļiem. 5.13. UZNĒMĒJAM ir pienākums rakstiski informēt PASŪTĪTĀJU par nepieciešamiem grozījumiem Līguma ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms Būvprojekta izstrādes termiņa beigām (Līguma 2.2.punkts). Pretējā gadījumā PASŪTĪTĀJA ir tiesības atteikt veikt grozījumus Līgumā.
6. Apakšuzņēmēji	6.1. Saskaņā ar UZNĒMĒJA iepirkumā iesniegto piedāvājumu UZNĒMĒJS Līguma izpildē piesaista apakšuzņēmēju SIA „Citrus Solutions” 6.2. UZNĒMĒJS normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos nav tiesīgs nodot savas tiesības vai pienākumus citai trešajai personai, tai skaitā citam apakšuzņēmējam, kā arī nomainīt piesaistītos apakšuzņēmējus bez PASŪTĪTĀJA rakstiskas piekrišanas. 6.3. Apakšuzņēmējiem jābūt reģistrētiem Komercreģistrā un Būvkomersantu reģistrā. 6.4. UZNĒMĒJS par apakšuzņēmēju iesniedz PASŪTĪTĀJAM sekojošus dokumentus: 6.4.1. pieteikumu apakšuzņēmēja nomaiņai vai piesaistīšanai, norādot nododamo darbu veidu un procentus no kopējā Līguma ietvaros veicamo darbu apjoma; 6.4.2. piekrišanas raksta oriģinālu, kas apliecina apakšuzņēmēja gatavību veikt darbus, uz kuriem tas tiek piesaistīts. Piekrišanas raksts jāparaksta apakšuzņēmēja pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Gadījumā, ja piekrišanas rakstu paraksta pilnvarota persona, apakšuzņēmējam jāiesniedz personas ar pārstāvības tiesībām izsniegta pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piekrišanas rakstu, kā arī apakšuzņēmējam izsniegtu licenču kopijas par tiesībām veikt projektēšanas darbus, uz kuriem tas tiek piesaistīts; 6.4.3. projektēšanā iesaistīto speciālistu sarakstu un viņu profesionālo kompetenci apliecināšu dokumentu kopijas par tiesībām veikt

	darbus, uz kuriem tas tiek piesaistīts (sertifikātu vai Kompetences pārbaudes iestādes lēmumu ar informāciju par speciālista darbības sfēru) un speciālās atļaujas līdz pakāpei „konfidenciāli”, ja darbuzņēmējs tiek piesaistīts darbiem, kas satur valsts noslēpuma objektu. 6.4.4. Apakšuzņēmējam izsniegta industriālās drošības sertifikāta kopiju līdz slepenības pakāpei „konfidenciāli” ar tiesībām savās telpās glabāt darbam nepieciešamo informāciju ar valsts noslēpumu gadījumā, ja darbuzņēmējs tiek piesaistīts darbiem, kas saistīti ar valsts noslēpumu saturošas informācijas izmantošanu. 6.5. Par apakšuzņēmēja piesaistīšanu vai nomaiņu Puses slēdz rakstisku vienošanos pie šī Līguma pēc tam, kad PASŪTĪTĀJS izvērtējis iesniegtos dokumentus un ja apakšuzņēmēja kvalifikācija atbilst normatīvo aktu un Līguma prasībām. 6.6. Trešo personu, tai skaitā apakšuzņēmēju pieaicināšana Līguma izpildē pēc UZŅĒMĒJA iniciatīvas neatbrīvo UZŅĒMĒJU no atbildības par šī Līguma izpildi kopumā, vai kādu no daļām, kā arī neuzliek PASŪTĪTĀJAM papildus pienākumus un saistības. 6.7. UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par to, lai saskaņā ar šo Līgumu darbu izpildē iesaistītais apakšuzņēmējs nepiesaistītu darbu izpildē trešās personas, tai skaitā apakšuzņēmējus.
7. Būvprojekta vadītājs	7.1. UZŅĒMĒJS norīko Būvprojekta vadītāju, 7.2. UZŅĒMĒJAM ir tiesības norīkot citu Būvprojekta vadītāju, par to rakstveidā informējot PASŪTĪTĀJU, un cita Būvprojekta vadītāja iecelšana tiek noformēta ar rakstiskiem grozījumiem Līgumā. 7.3. Būvprojekta vadītājs veic tam normatīvajos aktos paredzētos pienākumus, tai skaitā uz Būvprojekta titullapas un Būvprojekta ģenerālplāna lapas, kurā ir arī Būvprojekta raksturojošie galvenie rādītāji, paraksta apliecinājumu par to, ka Būvprojektā ir iekļautas un izstrādātas visas nepieciešamās daļas atbilstoši būvatļaujā ietvertajiem nosacījumiem. 7.4. Būvprojekta vadītājs ir atbildīgs par projektēšanas darbu koordinēšanu, atsevišķo būvprojekta daļu savstarpējo atbilstību un Būvprojekta saturu kopumā, kā arī par Būvprojekta atbilstību Būvniecības likumam, Latvijas būvnormatīviem un citiem normatīvajiem aktiem un šim Līgumam.
8. Būvprojektēšanas sagatavošana un būvprojektēšanas veikšanas vispārīgie noteikumi	8.1. Būvprojektēšanai nepieciešamo dokumentu saņemšanai (t.sk. Būvatļaujas saņemšanai) PASŪTĪTĀJS izsniedz UZŅĒMĒJAM attiecīgu pilnvarojumu. 8.2. UZŅĒMĒJS apņemas veikt būvprojektēšanas sagatavošanas darbus. 8.3. UZŅĒMĒJAM ir pienākums saskaņot būvniecības ieceres dokumentāciju ar PASŪTĪTĀJU. 8.4. UZŅĒMĒJS visu Būvprojekta tehnisko risinājumu un pielietoto materiālu izvēli saskaņo ar PASŪTĪTĀJU. 8.5. <i>UZŅĒMĒJS Būvprojekta izstrādes gaitā Būvprojekta daļas vai sadaļas klasifikāciju un slepenības pakāpi saskaņo ar PASŪTĪTĀJU.</i>

	8.6. UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM attiecīgajās valsts un/vai pašvaldību institūcijās iesniegto un no tām saņemto dokumentu kopijas, kā arī visu saņemto tehnisko noteikumu kopijas 3 (trīs) darba dienu laikā no to iesniegšanas/saņemšanas dienas (šī punkta nosacījumi nav attiecināmi uz Būvatļaujas iesniegšanu Pasūtītājam). 8.7. UZŅĒMĒJS apmeklē Būvprojekta apspriedes sanāksmes ar PASŪTĪTĀJU saskaņotā laikā ne retāk kā 2 (divas) reizes mēnesī. 8.8. Ja UZŅĒMĒJS izvēlēto Būvprojekta tehnisko risinājumu un/vai materiālu un/vai iekārtu izvēli nav saskaņojis ar PASŪTĪTĀJU, un pēc iesniegšanas saskaņošanai PASŪTĪTĀJS konstatē, ka Būvprojektā nepieciešami precizējumi, tad UZŅĒMĒJS to veic par saviem līdzekļiem un tas nevar būt par iemeslu Būvprojekta izstrādes termiņa pagarinājumam.
9. Grozījumu veikšana Līgumā	9.1. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības veikt grozījumus Līguma 1.1.apakšpunktā paredzētajā projektēšanas darbu apjomā un projektēšanas darbu veidos: 9.1.1. ja tiek veikti grozījumi normatīvajos aktos; 9.1.2. ja tiek veikti grozījumi Aizsardzības ministrijas slēgtajos starptautiskajos līgumos; 9.1.3. ja tiek veikti grozījumi Projektēšanas uzdevumā, kas izriet no izmaiņām Objekta tehniskajās vai drošības prasībās vai kompetento institūciju, tajā skaitā Būvvaldes izdotajos tehniskajos noteikumos un/vai prasībās; 9.2. Līguma 9.1.punktā noteiktajos gadījumos PASŪTĪTĀJS izmaiņas projektēšanas darbu apjomos un veidos var veikt 20 (divdesmit procentu) apmērā no Būvprojekta izstrādes darbu apjoma (naudas izteiksmē), izslēdzot un iekļaujot nepieciešamos projektēšanas darbus. 9.3. Projektēšanas izmaiņām piemēro šādas cenas: 9.3.1. ja attiecīgā projektēšanas veida izmaksas ir iekļautas Līgumam pievienotajā tāmē, tad projektēšanas izmaksas tiek noteiktas saskaņā ar Līguma tāmē norādītajām cenām; 9.3.2. ja projektēšanas veida izmaksas nav iekļautas Līgumam pievienotajā tāmē, tad PASŪTĪTĀJS cenu nosaka, vadoties pēc līdzīgu projektēšanas darbu cenām citos PASŪTĪTĀJA līgumos, ņemot vērā citus apstākļus, vai piesaista sertificētu ekspertu projektēšanas izmaksu noteikšanas jautājumos 9.4. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības lemt par Būvprojekta izstrādes termiņa pagarinājumu šādos gadījumos: 9.4.1. ja netiek ievērots valsts, pašvaldību institūciju u.c. atbildīgo juridisko personu atbildes/saskaņojuma sniegšanai normatīvajos aktos noteiktais termiņš; 9.4.2. ja PASŪTĪTĀJS nolemj Būvprojekta vai tā daļu ekspertīzi veikt Būvprojekta izstrādes termiņā (līdz PASŪTĪTĀJA saskaņojumam); 9.4.3. ja PASŪTĪTĀJS veic grozījumus projektēšanas darbu apjomos vai veidos; 9.4.4. ja PASŪTĪTĀJA saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi

	apgrūtināta UZŅĒMĒJA saistību izpilde, ar nosacījumu, ka UZŅĒMĒJS ir nekavējoties rakstiski (PASŪTĪTĀJA kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) informējis PASŪTĪTĀJU par šādu saistību neizpildi un tās ietekmi uz Līguma izpildes termiņiem; 9.4.5. ja pēc Līguma noslēgšanas radušies no UZŅĒMĒJA neatkarīgi, objektīvi apstākļi, kuru dēļ ir traucēta saistību izpilde un UZŅĒMĒJS ir nekavējoties rakstiski (PASŪTĪTĀJA kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) informējis Pasūtītāju par šādu apstākļu iestāšanos; 9.4.6. ja Līguma izpildes laikā 2 (divas) reizes vai vairāk saskaņā ar PASŪTĪTĀJA pieprasījumu ir jāgroza darbinieku saraksts un tas ir ietekmējis Būvprojekta izpildes termiņu.
10 Būvniecības ieceres dokumentācijas saskaņošana un nodošana Pasūtītājam	10.1 UZŅĒMĒJS izstrādāto būvniecības iecere dokumentāciju <i>savlaicīgi</i> iesniedz saskaņošanai PASŪTĪTĀJAM. 10.2 PASŪTĪTĀJS apņemas sniegt atbildi par būvniecības ieceres dokumentācijas saskaņošanu/nepieciešamo labojumu izdarīšanu 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no dokumentācijas saņemšanas dienas (PASŪTĪTĀJA kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu). 10.3 Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS būvniecības ieceres dokumentācijā konstatē trūkumus, UZŅĒMĒJAM tie jānovērš 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kopš PASŪTĪTĀJS rakstveidā norādījis trūkumus, un atkārtoti jāiesniedz būvniecības ieceres dokumentācija saskaņošanai PASŪTĪTĀJAM. 10.4 Ja PASŪTĪTĀJS atzīst, ka būvniecības ieceres dokumentācija izpildīta saskaņā ar Līguma noteikumiem, tā tiek saskaņota (tiek izdarīta saskaņojuma atzīme uz būvprojekta minimālajā sastāvā). 10.5 Ar PASŪTĪTĀJU saskaņoto būvniecības ieceres dokumentāciju UZŅĒMĒJS saskaņo ar normatīvajos aktos noteiktajām institūcijām un personām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, un iesniedz Būvvaldē akceptēšanai. 10.6 UZŅĒMĒJS saņem Būvatļauju un saņemšanas dienā nosūta PASŪTĪTĀJAM uz faksu Nr. 67300207. Savukārt 2 (divu) dienu laikā pēc Būvatļaujas saņemšanas dienas iesniedz PASŪTĪTĀJAM (PASŪTĪTĀJA Kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) akceptētas būvniecības ieceres dokumentācijas oriģinālu 1 (vienu) eksemplāru un Būvatļauju.
11. būvprojekta saskaņošana	11.1. UZŅĒMĒJS izstrādāto būvprojektu <i>savlaicīgi</i> iesniedz saskaņošanai PASŪTĪTĀJAM. 11.2. PASŪTĪTĀJS apņemas sniegt atbildi par būvprojekta saskaņošanu/nepieciešamo labojumu izdarīšanu 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no būvprojekta saņemšanas dienas (PASŪTĪTĀJA kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu). 11.3. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS būvprojektā konstatē trūkumus, UZŅĒMĒJAM tie jānovērš 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kopš PASŪTĪTĀJS rakstveidā norādījis trūkumus, un atkārtoti jāiesniedz būvprojekts saskaņošanai PASŪTĪTĀJAM. 11.4. Ja PASŪTĪTĀJS atzīst, ka būvprojekts izpildīts saskaņā ar Līguma noteikumiem, tas tiek saskaņots (tiek izdarīta saskaņojuma atzīme

	uz būvprojekta). 11.5. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības lemt par Būvprojekta ekspertīzes veikšanas nepieciešamību. Gadījumā, ja tiek pieņemts lēmums veikt Būvprojekta ekspertīzi, PASŪTĪTĀJS par to informē UZŅĒMĒJU. 11.6. Ja PASŪTĪTĀJS veic Būvprojekta ekspertīzi, saņemto atzinumu PASŪTĪTĀJS izsniedz UZŅĒMĒJAM. Ja ekspertīzē konstatēti trūkumi, UZŅĒMĒJAM tie jānovērš Līguma 5.11.punktā noteiktajā laikā un kārtībā. 11.7. Ar PASŪTĪTĀJU saskaņoto būvprojektu UZŅĒMĒJS saskaņo ar citām personām atbilstoši būvatļaujā ietvertajiem projektēšanas nosacījumiem un normatīviem aktiem. 11.8. Pēc būvprojekta saskaņošanas UZŅĒMĒJS nodrošina būvvaldes atzīmes saņemšanu būvatļaujā par tajā ietverto projektēšanas nosacījumu izpildi. 11.9. Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā saskaņotu būvprojektu un būvatļauju ar Būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi UZŅĒMĒJS 5 (piecu) dienu laikā no būvvaldes atzīmes izdarīšanas dienas būvatļaujā, iesniedz PASŪTĪTĀJAM (PASŪTĪTĀJA Kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu). Gadījumā, ja šajā punktā noteiktajā termiņā Būvprojekts un Būvatļauja netiek iesniegti, PASŪTĪTĀJS var piemērot Līguma 16.1.punktā paredzēto līgumsodu. 11.10. Iesniegtais būvprojekts un būvatļauja ar Būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi tiek nodots-pieņemts, sastādot un parakstot būvprojekta nodošanas-pieņemšanas aktu saskaņā ar Līguma 12.punktu 11.11. UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM no Būvvaldes, vai citām valsts vai pašvaldību institūcijām saņemto dokumentu kopijas par Būvprojekta saskaņošanas un akceptēšanas gaitu. Minēto dokumentu kopijas iesniedzamas 3 (trīs) darba dienu laikā no to saņemšanas dienas (ši punkta nosacījumi nav attiecināmi uz Būvatļaujas iesniegšanu Pasūtītājam).
12. Būvprojekta nodošanas - pieņemšanas kārtība	12.1. Līguma 1.1.apakšpunktā paredzētā, Līguma noteikumiem atbilstoši izstrādātā Būvprojekta nodošana - pieņemšana tiek noformēta, Pusēm parakstot Būvprojekta pieņemšanas - nodošanas aktu saskaņā ar Līgumam pievienoto paraugu (<i>Līguma pielikums Nr.4</i>). Kopā ar Būvprojektu tiek nodota-pieņemta arī Būvatļauja, kurā izdarīta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi. 12.2. PASŪTĪTĀJA vārdā pārbauda Būvatļaujā atzīmes esamību par projektēšanas nosacījumu izpildi, Būvprojektu izvērtē un kopā ar Būvatļauju pieņem, kā arī pieņemšanas un nodošanas aktu paraksta Centra Būvniecības nodaļas vadītājs.
13. Autortiesības	13.1. UZŅĒMĒJS bez papildus atlīdzības nodod PASŪTĪTĀJAM mantiskās tiesības uz Būvprojektu. 13.2. UZŅĒMĒJS, parakstot šo Līgumu, neatsaucami bez jebkādas papildus samaksas, bez termiņa ierobežojuma nodod PASŪTĪTĀJAM visas tiesības brīvi izmantot saskaņā ar šo Līgumu izstrādāto Būvprojektu, t.sk. tiesības to detalizēt, izmainīt, pārveidot, grozīt un papildināt, kā arī atsakās no tiesībām prasīt Būvprojekta atsaukšanu. Minētās tiesības PASŪTĪTĀJAM ir tiesīgs

	izmantot jebkurā valstī, kā arī nodot un/vai pārdot tās citām personām un tam nav nepieciešams papildus saskaņojums no UZŅĒMĒJA. 13.3. UZŅĒMĒJS apņemas neizmantot autora personiskās tiesības uz izlemšanu, vai darbs tiks izziņots un kad tas tiks izziņots. 13.4. Ja UZŅĒMĒJS atsauc PASŪTĪTĀJAM piešķirtās tiesības izziņot, atsaukt, detalizēt, izmainīt, pārveidot, grozīt un papildināt Būvprojektu, tad pirms atsaukuma izpildīšanas UZŅĒMĒJS sedz visus zaudējumus, kas minētā atsaukuma dēļ radušies PASŪTĪTĀJAM.
14. Autoruzraudzības darbu veikšanas, pieņemšanas-nodošanas kārtība	14.1. UZŅĒMĒJS 5 (piecu) darba dienu laikā pēc PASŪTĪTĀJA paziņojuma saņemšanas par būvdarbu līguma noslēgšanu, iesniedz PASŪTĪTĀJAM sertificētu speciālistu sarakstu un viņu kompetenci apliecināšu dokumentu kopijas. Minētie dokumenti tiek reģistrēti pie Līguma. 14.2. Līguma 1.1.apakšpunktā paredzētās autoruzraudzības veikšanas kārtībai jāatbilst spēkā esošiem normatīviem aktiem (t.sk. Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”) un Līguma noteikumiem: 14.2.1. UZŅĒMĒJAM ir pienākums apsekot būvobjektu ne retāk kā vienu reizi nedēļā; 14.2.2. UZŅĒMĒJS apsekojuma rezultātus ieraksta autoruzraudzības žurnālā; 14.2.3. UZŅĒMĒJAM ir pienākums apmeklēt Būvdarbu apspriedes un Objekta sapulces ar PASŪTĪTĀJU, būvdarbu vadītāju un projekta vadītāju/būvuzraugu saskaņotā laikā: 14.2.3.1. Ja UZŅĒMĒJS bez attaisnojoša iemesla noteiktajā laikā neierodas, sapulces dalībnieki to atzīmē protokolā. Par kavējumu projekta vadītājs/būvuzraugs sastāda ziņojumu, pielikumā pievienojot būvdarbu apspriedes un Objekta sapulces protokolu, kurš tiek reģistrēts pie PASŪTĪTĀJA; 14.2.3.2. Par Līguma 14.2.3.apakšpunktā minēto sapulču kavējumu UZŅĒMĒJAM jāmaksā Līguma 16.4.apakšpunktā paredzētais līgumsods; 14.2.4. UZŅĒMĒJAM jāapmeklē būvlaukums arī pēc PASŪTĪTĀJA, būvdarbu veicēja, būvuzrauga, būvinspektora vai citu būvvaldes amatpersonu aicinājuma. 14.2.5. Būvdarbu gaitā UZŅĒMĒJAM jāpārbauda būvobjekta atbilstību Būvprojekta risinājumiem; 14.2.6. UZŅĒMĒJAM laikus jāpārbauda Objekta būvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību Būvprojektam, nepieļaujot neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu iestrādāšanu būvē, ja tie nav pilnvērtīgi aizstājēji Būvprojektā paredzētajiem; 14.2.7. Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma autoruzraudzības atlīdzības summas ietvaros UZŅĒMĒJAM ir pienākums

	izstrādāt nepieciešamos būvprojekta detaļrasējumus PASŪTĪTĀJA noteiktajos termiņos. 14.2.8. UZŅĒMĒJAM Būvprojekta dokumentācijas precizēšanu un izmaiņas, kas saistītas ar Būvprojekta nepilnībām, kuras radušās UZŅĒMĒJA vainas dēļ (kļūdas, nepilnības, nepieciešamo projekta risinājumu trūkums u.c.), jāveic bez papildus samaksas: 14.2.8.1. Par darbu izpildes termiņu UZŅĒMĒJS vienojas ar PASŪTĪTĀJU būvdarbu apspriedes un Objekta sapulcē un to atzīmē sapulces protokolā; 14.2.8.2. Ja UZŅĒMĒJS 5 (piecu) dienu laikā pēc noteiktā termiņa nepilnības nav novērsis, projekta vadītājs/būvuzraugs par minēto faktu sastāda ziņojumu, pielikumā pievienojot būvdarbu apspriedes un Objekta sapulces protokolu. Ziņojums tiek reģistrēts pie PASŪTĪTĀJA un UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM Līguma 14.5.apakšpunktā paredzēto līgumsodu. 14.2.9. UZŅĒMĒJAM jāpārbauda, vai Būvprojektā ir atbilstoša Būvprojekta un būvdarbu izpildes dokumentācija; 14.2.10. UZŅĒMĒJAM jāiesniedz PASŪTĪTĀJAM, būvvaldei vai Valsts darba inspekcijai motivētu rakstisku pieprasījumu pārtraukt būvdarbus, ja konstatētas patvaļīgas atkāpes no Būvprojekta vai netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu vai darba aizsardzības normatīvo aktu prasības; 14.2.11. UZŅĒMĒJAM jāpieņem komisijas darbā, pieņemot būvi ekspluatācijā. 14.3. UZŅĒMĒJS noformē un līdz katra sekojošā mēneša 5.datumam iesniedz PASŪTĪTĀJAM parakstīšanai Ikmēneša atskaiti par iepriekšējā mēnesī paveiktajiem darbiem, kurā iekļauj problēmu, risku (ja tādi ir) un ieguldījuma to risināšanā un novēršanā aprakstu u.c. 14.4. Pirms būvobjekta nodošanas ekspluatācijā autoruzraudzības žurnālu kopā ar būvdarbu izpildes dokumentāciju nodod PASŪTĪTĀJAM glabāšanā. 14.5. UZŅĒMĒJS neatbild par būvdarbu metodēm, operāciju secību, drošības tehniku un citiem jautājumiem, kas ir būvdarbu vadītāja, darba aizsardzības koordinators un projekta vadītāja/būvuzrauga pārziņā. 14.6. UZŅĒMĒJA konstatētās atkāpes un pārkāpumi, kā arī pieņemtie lēmumi un nepieciešamās Būvprojekta risinājumu korekcijas tiek atzīmētas autoruzraudzības žurnālā, kurš glabājas Līguma 1.1.apakšpunktā minētajā Objektā pie būvdarbu vadītāja, bet aizpildīto lapu kopijas pie UZŅĒMĒJA.
15. Drošības sadaļa	15.1. UZŅĒMĒJS, pabeidzot Līguma izpildi, nodod PASŪTĪTĀJAM visus klasificētos dokumentus, kas bijuši nodoti tā rīcībā vai izstrādāti Līguma izpildes gaitā, kā arī visu sistēmas shēmas un instrukcijas (gan lietošanas, gan apkalpošanas), ja tādas ir. Informācijas sistēmās izstrādātos klasificētos dokumentus

	UZŅĒMĒJS neatgriezeniski izdzēš no informācijas sistēmām. Pamatojot nepieciešamību, UZŅĒMĒJS ir tiesīgs rakstiski pieprasīt viņa izstrādātos klasificētos dokumentus. PASŪTĪTĀJS nodrošina UZŅĒMĒJAM pieeju pie klasificētiem dokumentiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām, kas reglamentē darbu ar valsts noslēpumu saturošu informāciju, un dokumentu aprites noteikumiem. 15.2. UZŅĒMĒJS izstrādājot Būvprojektu un veicot autoruzraudzību, ievēro spēkā esošos likumus un citus normatīvos aktus, tai skaitā normatīvos aktus, kas attiecas uz valsts noslēpuma objekta aizsardzību un darbību ar to (Ministru kabineta 06.01.2004. noteikumus Nr. 21 „Valsts noslēpuma, Ziemeļatlantijas līguma organizācijas, Eiropas Savienības un ārvalstu institūciju klasificētās informācijas aizsardzības noteikumi”, likumu „Par valsts noslēpumu”, u.c., kā arī valsts drošības iestāžu izdotās instrukcijas). 15.3. UZŅĒMĒJA pienākums ir informēt par noteiktajiem informācijas izplatīšanas un izmantošanas ierobežojumiem attiecībā uz valsts noslēpuma objektu darbiniekus, kuriem saskaņā ar amata pienākumiem vai konkrētu darba uzdevumu var būt nepieciešams veikt darbu ar valsts noslēpuma objektu. UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par to, lai darbu ar valsts noslēpuma objektu veiktu tikai tie darbinieki, kuri saņēmuši attiecīgas atļaujas, nodrošinot darbu izpildes nepārtrauktību. 15.4. UZŅĒMĒJAM ir pienākums nodrošināt, ka darbs ar valsts noslēpumu elektroniskā formā tiek veikts tikai ar normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētām informācijas sistēmām. Ja UZŅĒMĒJAM nav pieejamas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētās informācijas sistēmas, tad darbs ar valsts noslēpumu tiek veikts grafiskā veidā. 15.5. UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par to, lai aizsargājamā informācija, t.sk. valsts noslēpumu saturoša, tiktu glabāta normatīvos aktos noteiktā kārtībā. 15.6. UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par to, lai Līguma izpildē, ja tā saistīta ar valsts noslēpumu saturošu informāciju, piedalītos tikai tādi apakšuzņēmēji, kuri saņēmuši industriālās drošības sertifikātu (atbilstoši slepenības pakāpei „KONFIDENCIĀLI”) ar tiesībām savās telpās glabāt darbam nepieciešamo informāciju ar valsts noslēpumu. UZŅĒMĒJAM pienākums ir pārtraukt sadarbību ar apakšuzņēmēju, kuram ir anulēts vai nav pagarināts industriālās drošības sertifikāts. 15.7. UZŅĒMĒJA pienākums ir nekavējoties pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma izdarīt grozījumus darbinieku un/vai apakšuzņēmēju sarakstā. 15.8. UZŅĒMĒJAM ir pienākums ievērot PASŪTĪTĀJA, Militārā izlūkošanas un drošības dienesta, Satversmes aizsardzības biroja norādījumus un sniegt minētajām institūcijām to pieprasīto informāciju, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā termiņā drošības iestādē iesniegt nepieciešamos dokumentus Industriālā drošības sertifikāta derīguma termiņa pagarināšanai.
--	--

	15.9. UZŅĒMĒJS darbinieku speciālo atļauju saņemšanai, kas nepieciešamas amata pienākumu vai konkrēta darba uzdevumu veikšanai, savlaicīgi, vismaz 2 (divus) mēnešus pirms attiecīgo darbu uzsākšanas, nodrošina nepieciešamo ziņu iesniegšanu valsts drošības iestādē, atbilstoši normatīvo aktu prasībām. 15.10. UZŅĒMĒJS apņemas ievērot likumā „Par valsts noslēpumu” noteiktos informācijas izplatīšanas un izmantošanas ierobežojumus attiecībā uz valsts noslēpuma objektu, kā arī, uzņemoties atbildību par minētajiem ierobežojumiem, informēt par tiem darbiniekus, kuriem saskaņā ar amata pienākumiem vai konkrētu darba uzdevumu var būt nepieciešams veikt darbu valsts noslēpuma objektā. 15.11. UZŅĒMĒJS apņemas neizpaust PASŪTĪTĀJA informāciju, kas tam būs pieejama Līguma izpildes gaitā, kā arī pēc tam atdot PASŪTĪTĀJAM visu dokumentāciju, kas tam bijusi pieejama Līguma izpildes gaitā
16. Pušu mantiskā atbildība	16.1. Ja UZŅĒMĒJS kavē Līguma 2.2.apakšpunktā un/vai 11.9. apakšpunktā noteiktos Būvprojekta izstrādes un/vai nodošanas termiņus, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs prasīt UZŅĒMĒJAM maksāt līgumsodu 0,5% (puse procenta) apmērā no Būvprojekta izstrādes izmaksu kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas. 16.2. Līguma 21.3.2.apakšpunktā (izņemot Līguma 21.3.2.7. apakšpunktā) paredzētajos gadījumos UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma kopējās summas. 16.3. UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējā summas, gadījumā, ja tas atsakās no Līguma izpildes. 16.4. Līguma 14.2.3.2. punktā noteiktajos gadījumos UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no autoruzraudzības darbu ikmēneša maksājuma par katru nokavētu sanāksmi. 16.5. UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,5 % (puse procenta) apmērā no autoruzraudzības darbu ikmēneša maksājuma par katru nokavēto dienu, ja 5 (piecu) dienu laikā pēc Līguma 14.2.8.2. apakšpunktā noteiktā termiņa UZŅĒMĒJS vēl nav izpildījis autoruzraudzības pienākumus, noteiktus Līguma 14.2.8. apakšpunktā. Līgumsods tiek aprēķināts, sākot no 6. (sestās) kavējuma dienas. 16.6. Ja PASŪTĪTĀJS neveic norēķinus Līgumā noteiktajos termiņos, tas maksā UZŅĒMĒJAM līgumsodu 0,5% (puse procenta) apmērā no neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neapmaksātās summas. Līgumsods netiek piemērots, ja PASŪTĪTĀJS neveic norēķinu, pamatojoties uz to, ka nav spēkā esoša Līguma izpildes bankas garantijas, vai ja iestājas Līguma 3.4. punkta noteikumi. 16.7. Līgumsodi neietver PASŪTĪTĀJAM nodarītos zaudējumus un Līgumsodu samaksa neatbrīvo no Līguma saistību izpildes. 16.8. Pēc PASŪTĪTĀJA rakstveida pieprasījuma UZŅĒMĒJS papildus

	līgumsodam (ja tāds noteikts) atlīdzina pilnā apmērā visus zaudējumus, kas radušies UZŅĒMĒJA vainas dēļ Līguma (tajā skaitā Līguma 11.7., 10.5. un/vai 10.6. apakšpunkta) nepienācīgas izpildes rezultātā, neatkarīgi no tā, kad PASŪTĪTĀJAM šie zaudējumi radušies. 16.9. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības samazināt Līguma ietvaros maksājamo naudas summu par tādu summu, kas nepieciešama līgumsodu, zaudējumu, un citu prasījumu dzēšanai.
17. Līguma izpildes nodrošinājums: līguma izpildes bankas garantija vai drošības nauda	17.1. Līguma izpildes nodrošinājums ir: 17.1.1. Līguma izpildes bankas garantija, <i>turpmāk</i> – Līguma izpildes bankas garantija, <i>vai</i> 17.1.2. garantijas nauda, kas ieskaitīta PASŪTĪTĀJA norādītajā kontā, <i>turpmāk</i> – Drošības nauda. 17.2. Līguma izpildes nodrošinājumu PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs izmantot, lai pilnībā vai daļēji dzēstu UZŅĒMĒJA darbības/bezdarbības dēļ PASŪTĪTĀJAM nodarītos zaudējumus un/vai lai ieturētu līgumsodu, par to rakstveidā informējot UZŅĒMĒJU. PASŪTĪTĀJAM nav pienākums pirms ieturējuma veikšanas vai vēršanās bankā pieprasīt atlīdzību no UZŅĒMĒJA. 17.3. Līguma izpildes laikā Līguma izpildes bankas garantija var tikt aizstāta ar Drošības naudu un otrādi. Šādu faktu apliecinošie dokumenti reģistrējami pie Līguma. 17.4. Līguma izpildes bankas garantija: 17.4.1. UZŅĒMĒJA iesniegtā Līguma izpildes bankas garantija ir pievienota pie Līguma kā <i>pielikums Nr.5</i>. 17.4.2. UZŅĒMĒJAM ir pienākums nodrošināt Līguma izpildes bankas garantijas spēkā esamību līdz datumam, kas ir 14 dienas pēc Būvvaldē saskaņota Būvprojekta un Būvatļaujas ar Būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi nodošanas PASŪTĪTĀJAM datuma, ko apliecina nodošanas-pieņemšanas akts (Līguma 12.1.punkts), nepieciešamības gadījumā to darbības termiņu attiecīgi pagarinot, nemainot pārējos garantijas noteikumus. 17.5. Drošības nauda: 17.5.1. UZŅĒMĒJA iemaksātai Drošības naudai jāglabājas PASŪTĪTĀJA kontā līdz dienai, kas ir 14 (četrpadsmit) dienas pēc Būvvaldē saskaņota Būvprojekta un Būvatļaujas ar Būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi nodošanas PASŪTĪTĀJAM, ko apliecina to pieņemšanas-nodošanas akts (Līguma 12.1.punkts). 17.5.2. UZŅĒMĒJS, beidzoties Līguma 17.5.1. punktā noteiktajam Līguma izpildes nodrošinājuma termiņam, iesniedz PASŪTĪTĀJAM rēķinu par atmaksājamo summu. 17.6. PASŪTĪTĀJS 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc akceptēta rēķina saņemšanas pie PASŪTĪTĀJA atmaksā UZŅĒMĒJAM Drošības naudu apmērā, kādā atmaksājams saskaņā ar Līguma

	nosacījumiem.
18. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana	18.1. UZNĒMĒJS apņemas veikt Būvprojekta vadītāja un atbildīgā autoruzrauga profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumos Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteikto kārtību un limitiem. 18.2. Apdrošināšana jāveic iestādē, kurai Finanšu un kapitāla tirgus komisija izsniegusi licenci vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanas jomā (ārvalstu pretendenta jābūt izsniegtai minēto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanai, kurā ir norāde, ka tā ir derīga Latvijas Republikas teritorijā). 18.3. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma spēkā stāšanās (PASŪTĪTĀJA kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) jāiesniedz pasūtītājam <i>Būvprojekta vadītāja</i>, savukārt 5 (piecu) darba dienu laikā pēc PASŪTĪTĀJA paziņojuma saņemšanas par būvdarbu līguma noslēgšanu (PASŪTĪTĀJA kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) jāiesniedz <i>atbildīgā autoruzrauga</i> apdrošināšanas polišu, noteikumu un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas (pēc Pasūtītāja pieprasījuma uzrādot minēto dokumentu oriģinālus), apdrošinātāja izsniegtas izziņas, kas apliecina apdrošināšanas aizsardzības esību attiecībā uz konkrēto objektu. Iesniegtie dokumenti tiek pievienoti Līgumam kā Līguma pielikums Nr.6. 18.4. UZNĒMĒJS nodrošina Būvprojekta vadītāja profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas līguma spēkā esamību visu projektēšanas un būvdarbu laiku, savukārt atbildīgā autoruzrauga profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas līguma spēkā esamību – visu būvdarbu un būvdarbu garantijas laiku, savlaicīgi pagarinot civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu darbības termiņus.
19. Nepārvarama vara	19.1. Puses nenes atbildību par pilnīgu vai daļēju Līguma neizpildi, ja tā radusies nepārvaramu no pusēm neatkarīgu ārkārtēju apstākļu dēļ. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmas dabas stihijas (plūdi, vētras, postījumi); politiskās un ekonomiskās blokādes; valdības akcijas, lēmumi, rīkojumi; masu nekārtības; vispārēji streiki un citi ārkārtēja rakstura negadījumi, ko Puses nevarēja paredzēt. Nepārvaramas varas apstākļi tiek apstiprināti ar kompetentas iestādes izsniegtu slēdzienu. 19.2. Gadījumā, ja iestājas Līguma 19.1.apakšpunktā noteiktie nepārvaramas varas apstākļi, Līgumā noteiktie termiņi tiek pagarināti par tādu laika periodu, par kādu nepārvaramas varas apstākļi aizkavējuši Līguma izpildi. 19.3. Puses par Līguma izpildi traucējoša negadījuma sākuma laiku un izbeigšanos paziņo 3 (trīs) darba dienu laikā, iesniedzot Līguma 19.1.apakšpunktā norādīto izziņu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā vainīgā Puse netiek atbrīvota no saistību izpildes. 19.4. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par vienu kalendāro mēnesi, Puses ir tiesīgas vienpusēji atkāpties no Līguma par to rakstveidā brīdinot otru Pusi 5 (piecas)

	darba dienas iepriekš.
20. Kontaktpersonas	20.1. Pasūtītāja par līguma izpildi atbildīgā persona ir Centra Būvniecības nodaļas _____, tālrunis _____. Par līguma izpildi atbildīgās personas prombūtnes laikā tās pienākumus veiks Centra Būvniecības nodaļas _____, tālrunis _____. 20.2. PASŪTĪTĀJA kontaktpersona, kura sniedz informāciju par Objektu, risina ar Līguma izpildi Objektā saistītus organizatoriska rakstura jautājumus, kas neskar Līguma priekšmetu un nodrošina piekļuvi Objektam, ir Centra reģiona pārvaldnieks tālrunis _____. 20.3. Kontaktpersona _____ no UZŅĒMĒJA _____ puses _____, tālrunis _____.
21. Strīdu izskatīšana un Līguma izbeigšana	21.1. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. 21.2. Jautājumus, kas netiek noregulēti šajā Līgumā, Puses vadās pēc Latvijas Republikas tiesību aktiem. 21.3. Līgumu var izbeigt šādos gadījumos: 21.3.1. Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties; 21.3.2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pie sekojošiem nosacījumiem: 21.3.2.1. UZŅĒMĒJS nokavējis Būvprojekta izstrādes termiņu; 21.3.2.2. Ir zaudējis spēku Līguma izpildes nodrošinājums un UZŅĒMĒJS to nav pagarinājis; 21.3.2.3. UZŅĒMĒJS pārkāpj vai nepilda kādu Līgumā paredzētu pienākumu, tajā skaitā, bet ne tikai - Līgumā noteiktā termiņā un/vai saskaņā ar PASŪTĪTĀJA vai būvvaldes norādījumiem nenovērs nepilnības Būvprojektā, kā rezultātā PASŪTĪTĀJS atkārtoti (otro reizi) nesaskaņo Būvprojektu vai Būvvaldes neizdara atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi; 21.3.2.4. Līguma izpildes laikā noskaidrojas, ka UZŅĒMĒJS nav spējīgs izpildīt Būvprojektu vai veikt autoruzraudzību saskaņā ar Līguma noteikumiem; 21.3.2.5. UZŅĒMĒJS, Līgumu (tajā skaitā, bet ne tikai - izstrādājot Būvprojektu vai veicot autoruzraudzības darbus), neievēro normatīvo aktu prasības, vai veic kādas pretiesiskas darbības, vai nodara PASŪTĪTĀJAM zaudējumus; 21.3.2.6. ja tiek anulēts UZŅĒMĒJAM izsniegtais industriālās drošības sertifikāts vai tas netiek pagarināt; 21.3.2.7. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no

	Līguma bez UZŅĒMĒJA piekrišanas jebkurā laikā, samaksājot UZŅĒMĒJAM par izpildīto Līguma daļu. 21.3.3. UZŅĒMĒJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma tikai pie nosacījuma, ka nav iespējams izstrādāt Būvprojektu Līgumā paredzētajos termiņos no UZŅĒMĒJA neatkarīgu apstākļu dēļ. 21.3.4. Līguma 21.3.2. un 21.3.3.apakšpunktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu septītajā dienā pēc PUSES paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīts sūtījums) izsūtīšanas dienas.
22. Pārējie noteikumi	22.1. Pēc Līguma stāšanās spēkā visas iepriekšējās norunas un sarakste starp Pusēm par Līguma priekšmetu spēku zaudē. 22.2. Visi Līguma grozījumi un/vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski, Pusēm tos parakstot un stājas spēkā trešajā darba dienā pēc to reģistrācijas dienas pie PASŪTĪTĀJA. 22.3. Ja kādi no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas nerada pārējo noteikumu spēkā neesamību. Šādus spēkā neesošus noteikumus jāaizstāj ar citiem Līguma mērķiem un saturam atbilstošiem noteikumiem. 22.4. Visi Līgumā minētie pielikumi, kā arī pēc Līguma noslēgšanas sastādītie Līguma grozījumi un/vai papildinājumi, ja tie ir sastādīti, ievērojot Līguma noteikumus, ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas. 22.5. Puses 5 (piecu) darba dienu laikā informē viena otru par juridiskās adreses vai faktiskās atrašanās vietas, bankas rēķinu vai citu rekvizītu maiņu. 22.6. Visi paziņojumi, brīdinājumi un cita veida informācijas apmaiņa starp Pusēm šī Līguma izpratnē tiks uzskatīta par spēkā esošu, ja tā tiks sagatavota rakstiski, būs parakstīta no attiecīgās Puses persona ar pārstāvības tiesībām. 22.7. Nosūtot korespondenci (ierakstītā vēstulē) uz otras Puses juridisko adresi, sūtījums uzskatāms par saņemtu septītajā dienā no nodošanas pastā dienas. Nosūtītais fakss un e-pasts uzskatāms par saņemtu tā nosūtīšanas dienā. 22.8. Līgumā un sarakstē noteiktie termiņi, kas aprēķināmi gados, mēnešos vai dienās, sākas nākamajā dienā pēc datuma vai pēc notikuma, kurš nosaka tā sākumu, ja Līgumā nav noteikts citādi. Termiņa sākuma datums nav nosakāms, pamatojoties uz informācijas, kas nodota telefoniski. 22.9. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 18 (astoņpadsmit) lapām 2 (divos) oriģināleksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks, un kas pa vienam eksemplāram glabājas pie PASŪTĪTĀJA un UZŅĒMĒJA. 22.10. Šim Līgumam pievienoti šādi pielikumi (pielikumu lapu skaits nav iekļauts Līguma 22.9.apakšpunktā norādītajā lapu skaitā): Pielikums Nr.1 – Projektēšanas uzdevums ar pielikumiem uz 16 (sešpadsmit) lapām; Pielikums Nr.2 – Tāme uz 2 (divām) lapām;

	Pielikums Nr.3 – Dokumenti par apakšuzņēmēju uz 6 (sešām) lapām; Pielikums Nr.4 – Būvprojekta nodošanas-pieņemšanas akta paraugs uz 1 (vienas) lapas; Pielikums Nr.5 – Līguma izpildes bankas garantija uz 1 (vienas) lapas. Līguma Uzņēmēja eksemplāram tiek pievienota Līguma izpildes bankas garantijas kopija, savukārt Pasūtītāja eksemplāram – Līguma izpildes bankas garantijas oriģināls; Pielikums Nr.6 – civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas dokumenti, kas pievienojami Līguma izpildes laikā.
23. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti	
PASŪTĪTĀJS	UZŅĒMĒJS
Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs	SIA „REM PRO”
Reģistrācijas numurs 90009225180	Reģistrācijas numurs 41503041904
Juridiskā adrese: <i>Ernestīnes iela 34, Rīga, LV-1046</i> Tālrunis: Fakss:	Juridiskā adrese: <i>Daugavpils, 18.novembra iela 37A, LV-5401</i> Tālrunis: Fakss:
Valsts kase Kods: Konts:	Nordea Bank AB Latvijas filiāle Kods: Konts:
Vadītājs _____ /I.Vucāns/ Z.V.	Valdes loceklis _____ /M.Rjabokons/ Z.V.