

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS
par nederīgo, norakstīto elektrisko iekārtu nodošana pārstrādei
id. Nr. VAMOIC 2017/071

Rīgā

2018 gada 18. maijā

Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs, kas darbojas uz Ministru Kabineta 2009.gada 15.decembra noteikumu Nr.1418 „Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra nolikums” turpmāk – **Pasūtītājs**, tā vadītāja **Ivara Vucāna** personā, no vienas puses,

SIA “ALL recycling”, reģistrēta ar vienoto reģistrācijas Nr. 40003802301, turpmāk – **Izpildītājs**, tā valdes locekļa **Denisa Zaiceva** personā, no otras puses,

visi kopā saukti Līdzēji un katrs atsevišķi Līdzējs,

pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 1.panta 33.punktu un 56.pantu, kā arī atklāta konkursa „**Nederīgo, norakstīto elektronisko iekārtu nodošana pārstrādei**”, identifikācijas Nr. VAMOIC 2017/071 (turpmāk – Atklāts konkurss) rezultātiem 2018.gada 25.janvāra protokolā Nr. VAMOIC 2017/071- 05, noslēdz šādu Vispārīgo vienošanos, turpmāk – Vienošanās:

1. Vienošanās priekšmets

- 1.1. Vienošanās priekšmets ir **nederīgo, norakstīto elektrisko un elektronisko iekārtu un atsevišķu veidu bīstamo atkritumu nodošana pārstrādei** (jebkurā stāvoklī un jebkādā komplektācijā, ieskaitot visas to sastāvdaļas, detaļu blokus un palīgmateriālus, kuri ir attiecīgās iekārtas daļa brīdī, kad **Pasūtītājs** atzīst iekārtu par atkritumu).
- 1.2. **Izpildītājs** sniedz Pakalpojumu saskaņā ar Vienošanās noteikumiem, tai skaitā Tehnisko specifikāciju (Vienošanās 1.pielikums), noslēgto Pakalpojuma līgumu (saskaņā ar Vienošanās 3.pielikumā norādīto formu), nederīgo, norakstīto elektrisko un elektronisko iekārtu un atsevišķu veidu bīstamo atkritumu atrašanās vietu sarakstu (Vienošanās 2.pielikums), savu Piedāvājumu atklātā konkursā.
- 1.3. **Izpildītājs** nodrošina nederīgo, norakstīto elektrisko un elektronisko iekārtu un atsevišķu veidu bīstamo atkritumu bezmaksas savākšanu, pieņemšanu un transportēšanu pārstrādei.

2. Vispārīgie noteikumi

- 2.1. Vienošanās mērķis ir noteikt un raksturot 48 (četrdesmit astoņu) mēnešu laikā no Vienošanās spēkā stāšanās dienas starp **Pasūtītāju** un **Izpildītāju** slēdzamos Pakalpojuma līgumus (Vienošanās 3.pielikums) un paredzēt kārtību, pamatojoties uz kuru tiks slēgti šie līgumi, t.sk., Vispārīgajā vienošanās nosakot vispārējus noteikumus attiecībā uz Pakalpojuma līguma priekšmetu, Pakalpojuma ietvaros veicamo darbu izpildes kvalitāti, Pakalpojuma izpildes termiņiem un citiem pamatnoteikumiem.
- 2.2. **Pasūtītājs** ir tiesīgs paļauties, ka **Izpildītājs** izpildīs Pakalpojumu kvalitatīvi, atbilstoši Vienošanās un Pakalpojuma līguma noteikumiem un attiecībā uz Pakalpojuma izpildi spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 2.3. **Pasūtītājs** atbilstoši savām vajadzībām slēdz Pakalpojuma līgumu pēc nepieciešamības, Vienošanās noteiktajā kārtībā.
- 2.4. **Izpildītājs**, kurš nodarbojas ar nederīgo, norakstīto elektrisko un elektronisko iekārtu, kā arī citu atsevišķu veidu bīstamo atkritumu savākšanu, pieņemšanu, transportēšanu un pārstrādi Latvijas Republikas teritorijā un ir saņēmis Valsts vides dienesta reģionālās vides

Uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu kārtējā Pakalpojuma līguma noslēgšanai, norādot plānoto Pakalpojuma apjomu, sniegšanas vietu un izpildes termiņu vai laiku;

- 5.4.2. **Izpildītājs 3 (trīs) darba dienu laikā** no Uzaicinājuma izsūtīšanas dienas nosūta **Pasūtītājam** e-pasta sūtījumā piedāvājumu Pakalpojuma izpildei atbilstoši Uzaicinājumam un tajā noteiktajai piedāvājuma iesniegšanas formai.
- 5.4.3. **Pasūtītājs** pēc lēmuma pieņemšanas par Pakalpojuma līgumu slēgšanas tiesību piešķiršanu sagatavo un nosūta elektroniski **Izpildītājam** Pakalpojuma līguma projektu atbilstoši Uzaicinājumam un iesniegtajam piedāvājumam, Vienošanās 3.pielikumā norādītajai formai;
- 5.4.4. **Izpildītājs** paraksta un nosūta **Pasūtītājam** Pakalpojuma līgumu 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kad **Pasūtītājs** elektroniski nosūtījis Pakalpojuma līguma projektu.

6. Pakalpojuma sniegšanas noteikumi

- 6.1. **Izpildītājs** sniedz Pakalpojumu bez maksas saskaņā ar noslēgto Pakalpojuma līgumu.
- 6.2. Pakalpojuma Tehniskā specifikācija ir noteikta Vienošanās 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija”. Pārējie Pakalpojuma noteikumi tiek atrunāti Uzaicinājumā, kas tiek pievienots Pakalpojuma līgumam kā pielikums, un Pakalpojuma līgumā.
- 6.3. **Izpildītājs** nodrošina Pakalpojuma izpildi Pakalpojuma līgumā noteiktajā apjomā, sniegšanas vietā, termiņā vai laikā.
- 6.4. Pakalpojuma sniegšanas vietas ir noteiktas Vienošanās 2.pielikumā „Nederīgo, norakstīto elektrisko un elektronisko iekārtu un atsevišķu veidu bīstamo atkritumu atrašanās vietu saraksts”.
- 6.5. **Izpildītājs** ar saviem resursiem sniedz Pakalpojumu atbilstoši Vienošanās un Pakalpojuma līguma noteikumiem, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības, kas attiecas uz šāda veida Pakalpojuma sniegšanu.
- 6.6. **Izpildītājs** nodrošina viena nemainīga e-pasta (e-pasta adrese norādīta šī punkta apakšpunktā), uz kuru **Pasūtītājs** nosūta Uzaicinājumu, darbību visu Vienošanās spēkā esamības laiku:
 - 6.6.1. **Izpildītāja e-pasts:** utilizacija@eleco.lv
- 6.7. Pakalpojuma ietvaros esošo atkritumu transportēšanas dienā, pēc to uzskaitīšanas un iekraušanas autotransportā, **Izpildītāja** par Pakalpojuma līguma izpildi atbildīgā persona sastāda aktu par nederīgo, norakstīto elektrisko un elektronisko iekārtu un atsevišķu veidu bīstamo atkritumu nodošanu-pieņemšanu, (*paraugs pievienots Pakalpojuma līguma 4.pielikumā*), fiksējot atkritumu veidu, svaru, iekraušanas laiku un vietu, kā arī citu veikto darbu uzskaiti. Abu dokumentu atbilstību faktiskajam stāvoklim ar parakstu apliecina **Izpildītāja** par Pakalpojuma līguma izpildi atbildīgā persona un **Pasūtītāja** par Pakalpojuma līguma izpildi atbildīgā persona.

7. Līdzēju pienākumi

7.1. Izpildītāja pienākumi:

- 7.1.1. **Izpildītājs** slēdz Pakalpojuma līgumu ar **Pasūtītāju** par attiecīga Pakalpojuma izpildi saskaņā ar savu Pakalpojuma piedāvājumu pēc **Pasūtītāja** Uzaicinājuma;
- 7.1.2. **Izpildītājs** ar saviem resursiem sniedz kvalitatīvu, Vienošanās un Pakalpojuma līguma noteikumiem atbilstošu Pakalpojumu saskaņā ar Pakalpojuma līguma, kas

8. Vienošanās noteikumu grozīšana, tās pārtraukšana

- 8.1. Vienošanos var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Slēdzot Pakalpojumu līgumus Vienošanās ietvaros, Līdzēji neveic būtiskus labojumus Vienošanās noteikumos. Jebkura vienošanās tiek noformēta rakstveidā un kļūst par Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.2. **Izpildītājs** zaudē visas ar Vienošanās noslēgšanu saistītās tiesības šādos gadījumos:
 - 8.2.1. ja atklājas, ka **Izpildītājs** ir sniedzis nepatiesu informāciju un maldinājis **Pasūtītāju** par tā atbilstību Vienošanās noteikumiem;
 - 8.2.2. ja **Izpildītājam** anulē vai nepagarina termiņu normatīvajos aktos noteiktajām licencēm, sertifikātiem vai atļaujām, kas nepieciešamas, lai sniegtu Pakalpojumu;
 - 8.2.3. ja vairāk kā 2 (divas) reizes ir sniedzis Pakalpojumu neatbilstoši Vienošanās vai Pakalpojuma līguma noteikumiem vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 8.3. Vienošanās 8.2.1., 8.2.2., 8.2.3.apakšpunktā norādītajos gadījumos **Pasūtītājs** rakstveidā paziņo **Izpildītājam** par vienpusēju atkāpšanos no Vienošanās. Šajos gadījumos Vienošanās uzskatāma par izbeigtu 7 (septiņajā) dienā pēc paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīts sūtījums) izsūtīšanas dienas.

9. Strīdu risināšanas kārtība

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi par Vienošanās noteikto saistību un Pakalpojumu līgumu risināmi savstarpēju sarunu ceļā starp **Pasūtītāju** un **Izpildītāju**, bet ja vienošanos panākt nav iespējams – normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.

10. Nepārvarama vara

- 10.1. Neviens no Līdzējiem nav atbildīgs par Vienošanās saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav bijusi iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kas radušies pēc Vienošanās noslēgšanas, ja Līdzējs par šādu apstākļu iestāšanos ir informējis otru Līdzēju 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu izcelšanās dienas. Šajā gadījumā Vienošanās noteiktais izpildes termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie nepārvaramas varas apstākļi ir aizkavējuši Vienošanās izpildi, bet ne ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.
- 10.2. Ar nepārvaramas varas apstākļiem jāsaprot dabas stihijas (plūdi, vētras postījumi), ugunsgrēks, un citi no Līdzējiem pilnīgi neatkarīgi radušies ārkārtēja rakstura apstākļi, ko Līdzējiem nebija iespējas ne paredzēt, ne novērst.
- 10.3. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, ir jāpierāda, ka tam nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas par spīti īstenotajai pienācīgajai rūpībai, nav bijis iespējams novērst.
- 10.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, katrs no Līdzējiem ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Vienošanās, par to rakstveidā brīdinot otru Līdzēju 7 (septiņas) kalendārās dienas iepriekš.

11. Citi noteikumi

- 11.1. **Pasūtītājs** ir atbildīgs par **Izpildītājam**, un **Izpildītājs** ir atbildīgs par **Pasūtītājiem** nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies attiecīgā **Pasūtītāja / Izpildītāja**, vai tā darbinieku rupjas neuzmanības vai jaunā nolūkā izdarīto darbību rezultātā.
- 11.2. Ja kādam no **Līdzējiem** tiek mainīts nosaukums, juridiskais statuss, amatpersonu paraksta tiesības, vai kāds no Vienošanās minētajiem rekvizītiem, adrese, par