

LĪGUMS Nr.Pr/ 2019-9
par smilts, sāls un to maisījuma piegādi
(identifikācijas Nr. VAMOIC 2018/201)

20 19. gada 30. janvārī
Nr. Pz/2019-9

II daļa – Latgale

Rīgā

20 19. gada 30. janvārī

Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs, turpmāk – Centrs, tā vadītāja Ivara Vucāna personā, kurš rīkojas uz 2009.gada 15.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.1418 „Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra nolikums” pamata, *turpmāk* - Pasūtītājs, no vienas puses

un

SIA “VR Projekts”, vienotais reģistrācijas Nr.40103242042, kuru uz statūtu pamata pārstāv valdes locekle Silvija Puga, *turpmāk* – Piegādātājs, no otras puses,

abi kopā saukti – Puses un katrs atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz iepirkuma “*par smilts, sāls un to maisījuma piegādi*” identifikācijas Nr. VAMOIC 2018/201 (*turpmāk* – Iepirkums) rezultātiem, 2019.gada 10.janvāra lēmumu protokolā Nr. VAMOIC 2018/201-05, noslēdz šādu līgumu (*turpmāk* – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un pērk, bet Piegādātājs saskaņā ar Līguma noteikumiem un tā pielikumiem pārdod, piegādā un izkrauj Pasūtītāja norādītajā vietā smiltis/sāli/smilts un sāls maisījumu (*turpmāk* – Preci).
- 1.2. Preces piegāde tiek veikta uz Pasūtītāja objektiem (Pielikums Nr.3) un Preces apraksts, cena un piegādes noteikumi tiek noteikti saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1) un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu iepirkumā (Pielikums Nr.2).

2. PRECES CENA UN LĪGUMA KOPĒJĀ SUMMA

- 2.1. Līguma ietvaros Pasūtītājs iegādājas Preci līdz kopējai summai EUR 7000,00 (septiņi tūkstoši *euro*, nulle centi) apmērā, ko veido:
 - 2.1.1. Līgumcena līdz EUR 5785,12 EUR (pieci tūkstoši septiņi simti astoņdesmit pieci *euro* un divpadsmit centi);
 - 2.1.2. Pievienotās vērtības nodoklis (*turpmāk* – PVN) līdz EUR 1214,88 (viens tūkstotis divi simti četrpadsmit *euro*, astoņdesmit astoņi centi). PVN summas apmērs var mainīties noapaļošanas vai PVN likmes izmaiņu rezultātā.
- 2.2. Līguma darbības laikā Preces vienības cena tiek noteikta saskaņā ar Piegādātāja iesniegto piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.2) un nevar tikt paaugstināta.
- 2.3. Preces cenā ir iekļauta Preces vērtība, piegādes un izkraušanas izmaksas Pasūtītāja norādītajā vietā, kā arī visi valsts un pašvaldības noteiktie nodokļi (izņemot PVN), nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Preci, tās piegādi un izkraušanu.
- 2.4. Piegādātājs, izrakstot rēķinus, piemēro PVN Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 2.5. Līguma 2.1.punktā norādītā Līguma kopējā summa ar PVN var mainīties saskaņā ar PVN nodokļu likmes izmaiņām, kā arī uz PVN noapaļošanas rēķina.

- 2.6. Pasūtītājam ir tiesības veikt grozījumus Līgumā paredzētajā norēķinu kārtībā atkarībā no valsts budžeta atvēruma, par to rakstiski informējot Piegādātāju.

3. PUŠU PIENĀKUMI

3.1. Piegādātājs:

- 3.1.1. pārdod, piegādā un izkrauj Līguma prasībām atbilstošu Preci saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 3.1.2. nodrošina Preces atbilstību Tehniskajā specifikācijā noteiktajiem tehniskajiem rādītājiem;
- 3.1.3. nekvalitatīvas un/vai Līguma noteikumiem neatbilstošas Preces piegādes gadījumā uz sava rēķina apmaina to pret jaunu un Līguma noteikumiem atbilstošu;
- 3.1.4. piegādājot Preci, atbild par darba aizsardzības, vides aizsardzības un citu normatīvo aktu, kas attiecas uz Preces piegādes kārtību, ievērošanu;
- 3.1.5. nodrošina Preces piegādei izpildei nepieciešamos palīgmateriālus, transportu, darbiniekus un citus resursus;
- 3.1.6. nedrīkst nodot tam ar Līgumu uzlikto pienākumu izpildi trešajām personām, ja šīs personas netiek Līgumā noteiktajā kārtībā piesaistītas kā apakšuzņēmēji;
- 3.1.7. nedrīkst izpaust Līguma izpildes gaitā iegūto informāciju par Pasūtītāju trešajām personām, kā arī izmantot ar Līguma saistību izpildes gaitā iegūto informāciju komerciālos nolūkos;
- 3.1.8. nozīmē no Piegādātāja puses par Līguma izpildi atbildīgo kontaktpersonu

_____,
/amats, vārds, uzvārds/
tel. _____.

3.2. Pasūtītājs:

- 3.2.1. pieņem piegādāto Līguma prasībām atbilstošu, kvalitatīvo Preci, ja tā piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 3.2.2. samaksā par savlaicīgi un kvalitatīvi, Līguma noteikumiem atbilstoši piegādāto Preci Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 3.2.3. nodrošina Piegādātāja Preču piegādē iesaistīto darbinieku un autotransporta iekļūšanu un atrašanos Preces piegādes vietās, pēc savstarpēja saskaņojuma;
- 3.2.4. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt piegādātās Preces kvalitāti un pieteikt pretenzijas, ja Prece neatbilst Līguma noteikumiem;
- 3.2.5. par Līguma izpildi atbildīgās personas no Pasūtītāja puses ir norādītas Līguma pielikumā Nr.3 „Piegādes vietu adreses un par Līguma izpildi atbildīgo personu saraksts”.

4. PRECES PIEGĀDES UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Puses vienojas, ka no Pasūtītāja puses veikt Preču piegādes pasūtījumus un parakstīt Preču pavadzīmes-rēķinus, kā arī šajā sadaļā noteiktās pretenzijas ir tiesīgas Līguma pielikumā Nr.3 norādītās Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgās personas.
- 4.2. Piegādātājs piegādā un izkrauj Preci atsevišķu partiju veidā **4 (četrus) darba dienu** laikā no pasūtījuma nosūtīšanas dienas. Pasūtījums tiek nosūtīts uz piegādātāja e-pastu _____, un Pasūtītājs papildus informē Piegādātāju par pasūtījuma veikšanu pa tālruni _____. Preces piegādes pasūtījums tiek noformēts un nosūtīts saskaņā ar Līguma pielikumā Nr.4 pievienoto paraugu.
- 4.3. Prece uzskatāma par piegādātu ar Preces pavadzīmes-rēķina abpusējas parakstīšanas dienu.
- 4.4. Piegādātājs ir atbildīgs par Preces nejaušu bojāeju vai bojājumiem līdz Preces pavadzīmes saskaņošanas un parakstīšanas brīdim atbilstoši Līguma 4.3. punktam.

- 4.5. Piegādātājs Preces pavaddokumentos norāda Līguma numuru un datumu, Preces nosaukumu, daudzumu, cenu, PVN likmi un summu.
- 4.6. Pasūtītājam ir tiesības pirms pieņemšanas pārbaudīt Preci, nepieņemt to un neparakstīt Preces pavadzīmi, ja Prece nav kvalitatīva vai Līguma prasībām atbilstoša, nav lietošanai derīga. Šādā gadījumā Pasūtītājs sastāda pretenziju par konstatētu nekvalitatīvu Preci un nosūta to Piegādātājam uz Līguma 4.7.punktā norādīto e-pastu.
- 4.7. Ja Pasūtītājs pēc Preces pieņemšanas konstatē, ka piegādāta nekvalitatīva Prece, Pasūtītājs paziņo par to Piegādātājam, nosūtot Piegādātājam pretenziju uz e- norādot nekvalitatīvo Preci, tās piegādes datumu, objektu un veidu, kā izpaužas Preces neatbilstība Līgumam. Līguma 4.6. un 4.7.punktā minētās pretenzijas tiek sūtītas uz Piegādātāja e-pastu: _____.
- 4.8. Piegādātājs uz sava rēķina apmaina Līguma 4.6. vai 4.7.punkta kārtībā konstatēto nekvalitatīvo Preci pret kvalitatīvu 2 (divu) darba dienu laikā no pretenzijas nosūtīšanas dienas un, ja termiņš ir nokavēts, pilda Līgumā noteiktās termiņa nokavējuma sankcijas.

5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Pasūtītājs veic samaksu par piegādāto kvalitatīvo, Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem atbilstoši piegādāto Preci, veicot pārskaitījumu uz Preces pavadzīmē-rēķinā norādīto Piegādātāja norēķinu kontu.
- 5.2. Pasūtītājs samaksā par faktiski piegādāto Preces apjomu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc abpusēji parakstītas Preču pavadzīmes saņemšanas pie Pasūtītāja (Kancelejas atzīme).
- 5.3. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu par Preci uz Piegādātāja norēķinu kontu.
- 5.4. Katra no Pusēm sedz savus izdevumus par banku pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.
- 5.5. Ja piegādāta Līguma noteikumiem neatbilstoša vai nekvalitatīva Prece, par ko Līgumā noteiktajā kārtībā sastādīta pretenzija, norēķināšanās par Preci notiek pēc Preces apmaiņas pret Līguma prasībām atbilstošu un kvalitatīvu.
- 5.6. Pasūtītājam ir tiesības veikt grozījumus Līgumā paredzētajā norēķinu kārtībā atkarībā no valsts budžeta atvēruma par to rakstveidā informējot Piegādātāju.

6. PRECES KVALITĀTE

- 6.1. Kvalitatīva un Līguma prasībām atbilstoša Prece šī Līguma izpratnē ir Prece, kas atbilst Līguma noteikumiem, tai skaitā Tehniskajai specifikācijai, Piegādātāja piedāvājumam, Preces standartiem un normatīvajos aktos noteiktajām vispārpieņemtajām prasībām attiecībā uz Preces kvalitāti.

7. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

- 7.1. Ja Piegādātājs nepiegādā Preci Līguma 4.1.punktā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājam ir tiesības Piegādātājam piemērot līgumsodu EUR 50.00 (piecdesmit *euro*, nulle centi) apmērā par katru gadījumu katrā no objektiem.
- 7.2. Ja Piegādātājs neapmaina Līguma 4.6.vai 4.7.punktā noteiktajā kārtībā konstatēto nekvalitatīvo Preci pret jaunu Līguma 4.8.punktā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājam ir tiesības piemērot līgumsodu EUR 50 (piecdesmit *euro*, nulle centi) apmērā par katru gadījumu katrā no objektiem.
- 7.3. Līguma 7.1. un 7.2. punktā piemērotais līgumsoda apmērs kopumā nedrīkst pārsniegt 10% no Līguma kopējās summas.
- 7.4. Ja Līgums tiek izbeigts, pamatojoties uz Līguma 9.4.1.-9.4.5.punktos noteiktajos gadījumos, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Piegādātājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas.

- 7.5. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamo naudas summu par piegādāto Preci tādā apmērā, kāda ir Līguma 7.1., 7.2. vai 7.4.punktā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa.
- 7.6. Piegādātājam piemērotā Līgumsoda ieturēšana notiek saskaņā ar Līguma 7.5. punktu (ieskaita kārtībā), ja ieskaita kārtībā līgumsodu nav iespējams ieturēt – līgumsoda samaksas termiņš ir 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas no līgumsoda rēķina izsūtīšanas dienas (pasta zīmogs). Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.
- 7.7. Ja Pasūtītājs nesamaksā par piegādāto Preci Līgumā noteiktajā termiņā, tad Piegādātājam ir tiesības piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0.5% (nulle komats piecu procentu) apmērā par katru kavējuma dienu, taču kopumā ne vairāk kā 10% no nesamaksātās summas. Samaksas termiņš ir 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no rēķina saņemšanas Centrā (kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu). Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.

8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav bijusi iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ un Puse par šādu apstākļu iestāšanos ir informējusi otru Pusi 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā no šādu apstākļu rašanās dienas. Pie nepārvaramas varas apstākļiem tiek pieskaitīti: ugunsgrēks, plūdi, zemestrīce un citi ārkārtēja rakstura gadījumi, ko Pusēm nebija iespējams iepriekš paredzēt un novērst.
- 8.2. Gadījumā, ja iestājas Līguma 8.1.punktā noteiktie nepārvaramas varas apstākļi, Līguma noteiktie termiņi tiek pagarināti attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu nepārvaramas varas apstākļi aizkavējuši Līguma izpildi.
- 8.3. Puses par nepārvaramas varas apstākļu sākuma laiku un izbeigšanos 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā informē otru Pusi. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā vainīgā Puse netiek atbrīvota no saistību izpildes.
- 8.4. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Preces piegāde aizkavējas vairāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, katra no Pusēm ir tiesīga vienpusēji atkāpties no Līguma par to rakstveidā brīdinot otru Pusi 7 (septiņas) kalendārās dienas iepriekš.

9. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 9.1. Strīdus un nesaskaņas, kas rodas starp Pusēm Līguma izpildes gaitā vai sakarā ar Līgumu, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
- 9.2. Puses var izbeigt Līgumu pirms Līguma termiņa beigām Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties.
- 9.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma jebkurā laikā, samaksājot Piegādātājam par faktiski piegādāto un pieņemto Preci. Līgums uzskatāms par izbeigtu septītajā dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīta vēstule) izsūtīšanas dienas.
- 9.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma bez Piegādātāja piekrišanas, šādos gadījumos:
 - 9.4.1. ja Piegādātājs nepiegādā Preci ilgāk kā 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc Līgumā noteiktā piegādes termiņa;
 - 9.4.2. ja Piegādātājs nepiegādā 2 (divas) vai vairākas reizes un atkārtoti kavē piegādes termiņu;
 - 9.4.3. ja Piegādātājs atkārtoti piegādājis Līguma prasībām neatbilstošu vai nekvalitatīvu Preci;
 - 9.4.4. ja Piegādātājam aprēķinātais līgumsods sasniedz 10% no Līguma kopējās summas;
 - 9.4.5. ja Piegādātājs neievēro Līguma 10.sadaļas noteikumus;

- 9.4.6. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 9.5. Izbeidzot Līgumu saskaņā ar Līguma 9.4.1.-9.4.6. punkta apakšpunktiem, Piegādātājs maksā Pasūtītājam Līgumā noteikto līgumsodu un atlīdzina visus šajā sakarā radušos zaudējumus.
- 9.6. Līguma 9.4.punkta apakšpunktos noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu septītajā dienā, pēc Pasūtītāja paziņojuma par atkāpšanos ierakstīta vēstulē izsūtīšanas dienas (pasta zīmogs).

10. DROŠĪBAS SADAĻA

- 10.1. Preču piegādes objekti, pamatojoties uz Nacionālo bruņoto spēku likuma 4.¹ pantu, ir militāri objekti un atbilstoši Administratīvo pārkāpumu kodeksa 194.³ pantam par patvaļīgu iekļūšanu militārā objektā, paredzēta administratīvā atbildība.
- 10.2. Piegādātājs Preču piegādē iesaista Eiropas Savienības, Šengenas zonas vai NATO dalībvalstu pilsoņus.
- 10.3. Piegādātājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas iesniedz Pasūtītājam MS Office Excel (.xls) formātā uz e-pastu vamoic@vamoic.gov.lv saskaņošanai un apstiprināšanai darbinieku un transportlīdzekļu sarakstu, kuriem Līguma izpildes laikā būs nepieciešama piekļuve Preču piegādes objektiem atbilstoši Līguma pielikumam Nr.5.
- 10.4. Pasūtītājs iesniegto darbinieku un transportlīdzekļu sarakstu izskata un sniedz atbildi 1 (viena) mēneša laikā no tā iesniegšanas dienas.
- 10.5. Piegādātājam ir pienākums rakstiski uz Pasūtītāja e-pastu vamoic@vamoic.gov.lv informēt par nepieciešamību veikt grozījumus darbinieku un transportlīdzekļu sarakstā 1 (vienu) mēnesi pirms grozījumos norādītā darbinieka vai transportlīdzekļa nepieciešamības piekļūt Preču piegādes objektiem.
- 10.6. Piegādātājs 2 (divu) darba dienu laikā pēc Pasūtījuma saņemšanas dienas paziņo uz Pasūtītāja atbildīgās amatpersonas (kura veikusi pasūtījumu) e-pastu, kuriem no Līguma 10.2. un 10.3.punktā noteiktajā kārtībā darbinieku un transportlīdzekļu sarakstā (atbilstoši Vienošanās pielikumam Nr.5), iekļautajiem darbiniekiem/transportlīdzekļiem būs nepieciešama piekļuve objektam, lai veiktu Preces piegādi.
- 10.7. Piegādātājam ir pienākums 1 (vienas) darba dienas laikā rakstveidā paziņot Pasūtītājam par darba tiesisko attiecību pārtraukšanu ar darbinieku, kuram atļauju piekļuvei Preču piegādes objektiem ir devis Pasūtītājs.
- 10.8. Gadījumā, ja personai nepieciešama vienreizēja piekļuve Preču piegādes objektiem (apmeklējums, vai tml.), tad Piegādātājs rīkojas atbilstoši Līguma pielikumā Nr.6 noteiktajam.
- 10.9. Piegādātājam ir pienākums pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma veikt grozījumus darbinieku sarakstā, kā arī iesniegt Preču piegādē iesaistīto darbinieku darba tiesisko attiecību apliecinājošu dokumentu kopijas
- 10.10. Piegādātājs Līguma izpildes laikā ievēro "Iekšējās kārtības noteikumus komersantiem un to darbiniekiem Nacionālo bruņoto spēku objektos" (Līguma pielikums Nr.7).
- 10.11. Piegādātājs iepazīstina visus piesaistītos apakšuzņēmējus ar Līguma Drošības sadaļas noteikumiem, t.sk. ar "Iekšējās kārtības noteikumiem komersantiem un to darbiniekiem Nacionālo bruņoto spēku objektos" un nodrošina to ievērošanu.
- 10.12. Piegādātājam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma nomainīt apakšuzņēmēju, kurš neievēro Līguma Drošības sadaļas noteikumus.

11. APAKŠUZŅĒMĒJI

- 11.1. Saskaņā ar iesniegto piedāvājumu, Piegādātājs Līguma izpildē apakšuzņēmējus nepiesaista. Uzņēmējs ir tiesīgs Līguma izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus un to piesaiste tiek noformēta ar *Līguma pielikumu Nr.8*.
- 11.2. Apakšuzņēmēju piesaistīšanas/nomainas gadījumā Piegādātājs iesniedz apakšuzņēmēju saraksta projektu (divus eksemplārus), kurā norādīta visa aktuālā informācija par Līguma izpildē piesaistītajiem apakšuzņēmējiem (konsolidētā versija ar aktuālo informāciju) saskaņā ar Līgumam pievienoto paraugu (*Līguma pielikums Nr.9*).
- 11.3. Piegādātāja apakšuzņēmēja atbilstību PIL 9. panta noteikumiem Pasūtītājs pārbauda saskaņā ar PIL un iepirkuma (id Nr.VAMOIC 2018/201) nolikumu un pozitīva lēmuma gadījumā saskaņo iesniegto apakšuzņēmēju sarakstu.
- 11.4. Grozījumi Līgumam pievienotajā apakšuzņēmēju sarakstā tiek noformēti, reģistrējot Pasūtītāja saskaņoto apakšuzņēmēju sarakstu (konsolidēto versiju ar aktuālo informāciju) pie Līguma. Līdz ar jaunā saraksta reģistrēšanu pie Līguma, spēku zaudē iepriekšējais saraksts.
- 11.5. Apakšuzņēmēja piesaistīšana Līguma izpildē pēc Izpildītāja iniciatīvas, neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par šī Līguma izpildi kopumā vai kādu no daļām, kā arī neuzliek Pasūtītājam papildus pienākumus un saistības.
- 11.6. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai saskaņā ar šo Līgumu darbu izpildē iesaistīts apakšuzņēmējs nepiesaistītu darbu izpildē citus apakšuzņēmējus bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.

12. PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA

- 12.1. Fiziskās personas datu apstrāde šī Līguma ietvaros tiek veikta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (turpmāk šīs sadaļas ietvaros – Regula) un citiem normatīvajiem aktiem, kas attiecas uz fiziskas personas datu aizsardzību un apstrādi, izņemot gadījumus, kad *iepirkuma priekšmets vai līgums, to daļas atbilstoši Regulas preambulas 16.pantam ir saistīti ar valsts drošību*.
- 12.2. Piegādātājs nodod Pasūtītājam informāciju, kas nepieciešama Līguma izpildē, tai skaitā fizisko personu datus tam nepieciešamajā apjomā.
- 12.3. Parakstot šo Līgumu, Piegādātājs apliecina, ka:
 - 12.3.1. informācija un personas dati, kas ir iesniegti saistībā ar šī Līguma izpildi, ir apstrādāti, ievērojot atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus tādā veidā, ka apstrādē ir ievērotas Eiropas Savienības normatīvo aktu prasības un ir nodrošināta attiecīgo datu subjektu tiesību aizsardzība;
 - 12.3.2. datu subjekti, par kuriem šī Līguma izpildes laikā iesniegti dati, ir informēti un ir devuši savu piekrišanu Līgumā norādīto personas datu iesniegšanai Centrā (kontakta informācija – adrese: Ernestīnes iela 34, Rīga, tālrunis 67300200, e-pasts: vamoic@vamoic.gov.lv, mājas lapa www.vamoic.gov.lv) saistībā ar šī Līguma izpildi un pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma vai Aizsardzības un drošības jomas iepirkuma likumu noteikumiem;
 - 12.3.3. datu subjekti ir informēti, ka to dati tiek apstrādāti un uzglabāti nepieciešamo datu apstrādes laiku, kā arī normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos pēc sākotnējās datu apstrādes tik ilgi, cik tas noteikts lietu nomenklatūrā un / vai normatīvajos aktos;
 - 12.3.4. datu subjekti ir informēti, ka dati netiks nodoti trešajām personām, izņemot, ja tas būtu nepieciešams saistībā ar šī Līguma izpildi vai ja šādu pienākumu uzliek normatīvie akti;
 - 12.3.5. datu subjekti ir informēti par Regulas 14.panta otrās daļas c) – e) apakšpunktos minētajām tiesībām un Publisko iepirkumu likumā, Aizsardzības un drošības jomas

iepirkumu likumā, Regulā noteiktajiem ierobežojumiem izdarīt izmaiņas iesniegtajā informācijā un dokumentos.

- 12.4. Piegādātājs ir atbildīgs par attiecīgas piekrišanas iegūšanu no datu subjektiem un datu subjektu informēšanu par Līguma 12.3.punktā minēto, pirms šo subjektu dati tiek nosūtīti Pasūtītājam (t.sk. no apakšuzņēmējiem, ja tādi tiek piesaistīti).
- 12.5. Ja Līguma izpildē iesaistīto fizisko personu dati ir pieejami publiskajos reģistros, Pasūtītājs tos iegūst no attiecīgajiem reģistriem.
- 12.6. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot Regulā un citos normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei, izmantošanai un aizsardzībai.
- 12.7. Piegādātājs nav tiesīgs nodot Pasūtītāja sniegtos fizisko personu datus apakšuzņēmējiem (ja tādi tiek piesaistīti Līguma izpildē) bez Pasūtītāja piekrišanas. Ja Pasūtītājs šādu piekrišanu ir devis, tad uz attiecīgo apakšuzņēmēju vai apakšuzņēmējiem attiecas visi Līguma noteikumi par fizisko personu datu aizsardzību.

13. CITI NOTEIKUMI

- 13.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas un reģistrēšanas pie Pasūtītāja (Pasūtītāja kancelejas atzīme), un ir spēkā līdz 2020.gada 1.maijam vai līdz Līguma kopējās summas apguvei, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais. Gadījumā, ja minētajā Preces pasūtījumu veikšanas periodā Līguma kopējā summa nav apgūta, Puses var vienoties par Līguma darbības termiņa pagarināšanu Līguma maksimālās summas ietvaros.
- 13.2. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski, Pusēm tos parakstot, un tie ir spēkā no reģistrēšanas brīža pie Pasūtītāja (Pasūtītāja atzīme par saņemšanu), ja šajā sadaļā nav noteikts citādi.
- 13.3. Visi pēc Līguma spēkā stāšanās sastādītie Līguma grozījumi vai papildinājumi, ja tie ir sastādīti, ievērojot Līguma 13.2.punkta noteikumus, ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 13.4. Ja kādi no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas nerada pārējo noteikumu spēkā neesamību. Šādi spēkā neesoši noteikumi jāaizstāj ar citiem Līguma mērķiem un saturam atbilstošiem noteikumiem.
- 13.5. Puses 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā paziņo viena otrai par juridiskā statusa, juridiskās vai biroja adreses, bankas rekvizītu maiņu, kā arī citu rekvizītu izmaiņām. Pēc paziņojuma saņemšanas (Kancelejas atzīme) tas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, un par to nav nepieciešams slēgt atsevišķu vienošanos.
- 13.6. Izmaiņas no Pasūtītāja puses par Līguma izpildi atbildīgo personu sarakstā (Līguma pielikums Nr.3 „Piegādes vietu adreses un par Līguma izpildi atbildīgo personu saraksts”) tiek veiktas, reģistrējot jaunu sarakstu (konsolidēto versiju ar aktuālo informāciju) pie Līguma un nosūtot vienu Saraksta eksemplāru Piegādātājam. Līdz ar jaunā Saraksta reģistrēšanu pie Līguma, spēku zaudē iepriekšējais Saraksts.
- 13.7. Paziņojumi vai cita veida korespondence, kas attiecas uz Līgumu ir jānosūta ierakstītā sūtījumā uz Līgumā norādītajām Pušu juridiskajām adresēm vai jānodod tieši adresātam. Uzskatāms, ka pastā nodotie sūtījumi tiek saņemti 7. (septītajā) dienā pēc to nodošanas pastā.
- 13.8. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) oriģināleksemplāros, latviešu valodā uz 18 (astoņpadsmit) lapām, no kurām:
 - Līguma pamatteksts uz 8 (astoņām) lapām;
 - Līguma pielikums Nr.1 „Tehniskā specifikācija” uz 1 (vienas) lapas;
 - Līguma pielikums Nr.2 „Finanšu - tehniskais piedāvājums” uz 2 (divām) lapām;
 - Līguma pielikums Nr.3 “Piegādes vietu adreses un kontaktpersonu saraksts” uz 1 (vienas) lapas;

- Līguma pielikums Nr.4 – Preces pasūtījuma veidlapa, uz 1 (vienas) lapas
- Līguma pielikums Nr.5 – Darbinieku un transportlīdzekļu saraksta paraugs uz 1 (vienas) lapas.
- Līguma pielikums Nr.6 – Komersantu darbinieku vienreizējā apmeklējuma saraksta paraugs uz 1 (vienas) lapas.
- Līguma pielikums Nr.7 – Iekšējās kārtības noteikumi komersantiem un to darbiniekiem Nacionālo bruņoto spēku objektos uz 2 (divām) lapām;
- Līguma pielikums Nr.8 – Apakšuzņēmēju saraksts (tiek pievienots apakšuzņēmēju piesaistes gadījumā);
- Līguma pielikums Nr.9 – Apakšuzņēmēju saraksta paraugs, uz 1 (vienas) lapas.

13.9. Līguma viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja un otrs pie Piegādātāja.

14. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES, REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

Piegādātājs:

**Valsts aizsardzības militāro objektu
un iepirkumu centrs**

SIA "VR Projekts"

Reģistrācijas Nr.: 90009225180
Adrese: Ernestīnes iela 34,
Rīga, LV-1046,
Tālrunis: 67300200
Fakss: 67300207

Reģistrācijas Nr. 40103242042
Juridiskā adrese: Sīpeles iela 30, Mārupe,
Mārupes nov., LV-2167
Tālrunis: 29189662
Fakss: -

Valsts kase
Kods: TRELLV22
Konta Nr.:
LV51 TREL 2100 6560 0100 0

Banka: AS "Swedbank"
Kods: HABALV22
Konta Nr.
LV33 HABA 0551 0260 4984 0

Vadītājs

Valdes locekle

z.v. _____
/ I.Vucāns /

z.v. _____
/ S.Puga /