

## LĪGUMS Nr. P - 098/1.RNC/2017/039

par Navigācijas aprīkojuma, SART un EPIRB boju apkopi, remontu un sertifikāciju

Liepājā,

2017. gada 20. septembrī

**Latvijas Republikas (LR) Nacionālo bruņoto spēku (NBS) Nodrošinājuma pavēlniecības 1.reģionālais nodrošinājuma centrs (NP 1.RNC)**, reģ.Nr.90000294774, tā komandiera \_\_\_\_\_ personā, kurš darbojas uz NP 1.RNC Nolikuma pamata, turpmāk tekstā Pasūtītājs, no vienas puses, un **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (SIA) „Hansael”**, reģ. Nr. 40003660806, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš darbojas uz SIA „Hansael” statūtu pamata, turpmāk tekstā Izpildītājs, no otras Puses, abi kopā saukti Puses un katrs atsevišķi Puse, brīvi izsakar savu gribu, neviena nepiespiesti, labā ticībā, bez maldības, viltus vai spaidiem, pamatojoties uz NP 1. RNC Iepirkumu komisijas lēmumu iepirkuma (ID Nr. AM NBS NP 1.RNC 2017/039) 2017.gada 12.septembra protokolā Nr. 2 noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā Līgums:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1 Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs apņemas ar saviem darbiniekiem, darba rīkiem un ierīcēm veikt navigācijas aprīkojuma apkopes, remontus un SART un EPIRB boju apkopes, remontus un sertifikāciju (turpmāk tekstā Pakalpojums), saskaņā ar Līgumu un Līguma pielikumiem.

### 2. LĪGUMA KOPEJĀ SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Detalizētas Pakalpojuma cenas ir noteiktas Līguma 1.pielikumā „Finanšu piedāvājums”, pamatojoties uz Izpildītāja 2017. gada 31.augustā iesniegto piedāvājumu (NP1.RNC reģ. 31.08.2017. ar reģ. Nr. 2597) iepirkumam „Navigācijas aprīkojuma, SART un EPIRB boju apkope, remonts un sertifikācija” (iepirkuma identifikācijas Nr. AM NBS NP 1.RNC 2017/039).
- 2.2. Līguma cena ir EUR 41 322.31 (četrdesmit viens tūkstotis trīs simti divdesmit divi *euro*, 31 cents) un PVN 21% - EUR 8 677.69 (astoņi tūkstoši seši simti septiņdesmit septiņi *euro*, 69 centi).
- 2.3. **Kopējā Līguma summa EUR 50 000,00 (piecdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi)**. Šajā summā iekļauti visi valsts un pašvaldību noteiktie nodokļi un nodevas, darbaspēka, materiālu un citas iespējamās izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu.
- 2.4. Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots spēkā esošā Pievienotās vērtības nodokļa likuma noteiktajā kārtībā un apmērā, tajā skaitā, ievērojot minētā likuma 47. panta nosacījumus.
- 2.5. Samaksu pēc atsevišķa, kvalitatīva Pakalpojuma izpildes Pasūtītājs veic 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā:
  - 2.5.1. pēc navigācijas aprīkojuma un SART un EPIRB boju apkopes, defektācijas un sertifikācijas (kuri tiks veikti pēc nepieciešamības, pēc Pasūtītāja pieprasījuma), Pasūtītājam iesniedzot abpusēji parakstītu Servisa ziņojumu un defektācijas aktu ar detalizēti norādītiem nepieciešamajiem remontdarbiem, remontdarbu tāmi un Izpildītāja izrakstītu rēķinu. Defektācijas aktā tiek norādīti nepieciešamie remontdarbi. Par defektācijas aktā norādītiem nepieciešamajiem remontdarbiem tiek sastādīta tāme ar precīzām remontdarbu izmaksām (tāmē norādāmas rezerves daļu izmaksas un darba stundas). Tāme ir defektācijas akta neatņemama sastāvdaļa.
  - 2.5.2. pēc navigācijas aprīkojuma un SART un EPIRB bojām veiktiem remontdarbiem (kuri tiks veikti pēc Pasūtītāja pieprasījuma), Pasūtītājam iesniedzot abpusēji parakstītu Servisa ziņojumu par kvalitatīvi izpildītiem remontdarbiem un Izpildītāja izrakstītu rēķinu.
- 2.6. Samaksa par Pakalpojumu tiek veikta EUR (*euro*) valūtā bankas pārskaitījuma veidā.
- 2.7. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu Izpildītāja rēķinā norādītajā norēķinu kontā.
- 2.8. Katra Puse sedz savus izdevumus par komisijas un bankas pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumu.

### 3. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Izpildītājs:
  - 3.1.1. Pakalpojuma veikšanai norīko savus darbiniekus un nodrošina viņus ar nepieciešamo darba tehniku, inventāru un materiāliem;
  - 3.1.2. Ievēro Pasūtītāja norādījumus un normatīvos aktus, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildes kārtību un kvalitāti;
  - 3.1.3. Garantē, ka Pakalpojuma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atbilstoši kvalificēti;
  - 3.1.4. Nedrīkst nodot tam ar Līgumu uzlikto pienākumu izpildi trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas;

- 3.1.5. Līguma prasībām neatbilstoša un/vai nekvalitatīva Pakalpojuma izpildes gadījumā novērš Līguma 3.2.3. punktā noteiktajā kārtībā sastādītajā pretenzijā fiksētos un/vai Līguma noteikumiem neatbilstošā Pakalpojuma trūkumus, sedzot ar to saistītos izdevumus, kā arī atlīdzina zaudējumus, ko tas radījis Pasūtītājam savas darbības vai bezdarbības rezultātā;
- 3.1.6. Bez rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas nekādā veidā nekopē vai citādi nepavairo Pasūtītāja iesniegto informāciju, neiznes to ārpus Pasūtītāja telpām, kā arī pēc Pasūtītāja pieprasījuma atgriež visus dokumentus un citus materiālus (arī to kopijas un norakstus), kuri tikuši izsniegti Izpildītājam Līguma saistību izpildei;
- 3.1.7. Pasūtītājam iesniedz Servisa ziņojumu ar detalizēti uzskaitītiem, tehniskajā apkopē veiktajiem darbiem, defektācijas aktu ar detalizēti norādītiem nepieciešamajiem remontdarbiem, remontdarbu tāmi un sistēmu tehnisko uzlabojumu rasējumu vai shēmu.
- 3.1.8. Nepieciešamos remontdarbus veic tikai pēc Pasūtītāja pieprasījuma un pamatojoties uz Pasūtītāja saskaņota defektācijas akta un remontdarba tāmes pamata;
- 3.1.9. Pirms Pakalpojuma uzsākšanas, Izpildītājs iesniedz darbinieku sarakstu (norādot personas vārdu, uzvārdu un personas kodu). Pasūtītājs patur tiesības uz Izpildītāja darbinieku pārbaudi (ar Militārās izlūkošanas drošības dienesta palīdzību) un iespējamo darbinieku atstādināšanu, pamatojoties uz drošības režīma noteikumiem. Kā arī izpildītāja darbinieki var tikt pastiprināti kontrolēti no Pasūtītāja drošības personāla puses darbu veikšanas laikā;
- 3.1.10. Izpildītājam un to darbiniekiem aizliegts izpaust informāciju par kuģu aprīkojuma tehnisko stāvokli;
- 3.1.11. Pēc veiktās apkopes un/vai veiktiem remontdarbiem izsniedz Servisa ziņojumu par veiktajiem darbiem un sertifikātu par iekārtas gatavību darbam;
- 3.1.12. Pēc Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma iesniedz Pakalpojuma izpildē izmantoto rezerves daļu un materiālu izcelsmi apliecinošus dokumentus;
- 3.1.13. 24 h (divdesmit četru stundu) laikā pēc pieprasījuma saņemšanas ierodas uz Jūras spēku flotiles kuģiem un uzsāk Pakalpojuma izpildi.
- 3.2. Pasūtītājs:
  - 3.2.1. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāja pilnvaroto pārstāvju (speciālistu) brīvu piekļušanu navigācijas aprīkojumam un SART, EPIRB bojām Pakalpojumu veikšanai, iepriekš vienojoties ar Izpildītāju un iepazīstinot Izpildītāju pilnvarotos pārstāvjus ar Pasūtītāja telpās esošajiem drošības noteikumiem;
  - 3.2.2. Rakstiski e-pastā vienojas par Pakalpojuma pieprasījumu un saskaņo ar Izpildītāja pārstāvi veicamo Pakalpojumu izpildes laiku, apjomu un izpildes termiņu, kurš nepārsniedz 5 (piecas) darba dienas no Pakalpojuma uzsākšanas brīža attiecībā uz navigācijas aprīkojuma apkopēm un remontiem, un ne vairāk kā 5 (piecas) darba dienu laikā no Pakalpojuma uzsākšanas brīža attiecībā uz boju apkopēm, remontu, sertifikāciju.
  - 3.2.3. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt sniegtā Pakalpojuma kvalitāti un neparakstīt Servisa ziņojumu, ja Pakalpojums ir izpildīts nekvalitatīvi, neatbilstoši Līguma noteikumiem un/vai Līguma 2. pielikumam „Tehniskais piedāvājums” 3 (trīs) darba dienu laikā, iesniedzot Izpildītājam rakstveida pretenziju par konstatētajiem trūkumiem. Šajā gadījumā Izpildītājam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā, no pretenzijas saņemšanas dienas, novērst trūkumus, sedzot ar to saistītās izmaksas un pildīt uzliktās izpildes termiņa nokavējuma sankcijas, ja iestājas nokavējums;
  - 3.2.4. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par kvalitatīvi veikto pakalpojumu Līguma 2.5. punktā noteiktajā kārtībā.

#### **4. PAKALPOJUMU NOVĒRTĒŠANA UN PIENĒMŠANA**

- 4.1. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu līguma darbības laikā.
- 4.2. Izpildītājam pieņemot/nododot un Pasūtītājam nododot/pieņemot navigācijas aprīkojumu/ bojas Pakalpojuma sniegšanai tiek abpusēji parakstīts Pieņemšanas – nodošanas akts (Līguma 3.pielikums „Pieņemšanas – nodošanas akts” (PARAUGS)).
- 4.3. Pirms remontdarbu uzsākšanas, Izpildītājs veic iekārtas tehnisko apkopi un/ vai defektāciju, sagatavo un iesniedz Pasūtītājam defektācijas aktu ar remontdarbu tāmi, par veicamajiem darbiem un rezerves daļu izmaksām, izvērtēšanai un akceptēšanai. Remontdarbus Izpildītājs uzsāk tikai pēc Pasūtītāja akceptēta defektācijas akta un remontdarbu tāmes.
- 4.4. Pakalpojumu sniegšana tiek novērtēta abpusēji parakstot Izpildītāja sagatavotu un iesniegtu Servisa ziņojumu. Abpusēji parakstīts servisa ziņojums ir pamats rēķina izrakstīšanai.
- 4.5. Ja novērtēšanas procesā tiek konstatēts, ka Pakalpojumi sniegti nekvalitatīvi, neatbilstoši Līguma noteikumiem vai nav ievēroti Pasūtītāja norādījumi, tad Servisa ziņojums netiek parakstīts līdz trūkumu pilnīgai novēršanai. Šajā gadījumā Pasūtītājs rakstveidā iesniedz Izpildītājam pretenziju par konstatētajiem trūkumiem, saskaņā ar Līguma 3.2.3. punktu. Izpildītājs 3 (trīs) kalendāro dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas novērš konstatētos trūkumus un atkārtoti uzaicina Pasūtītāju veikt novērtēšanu. Ja trūkumi nav novērsti, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Līguma 5.2.punktā noteikto līgumsodu.

- 4.6. Pakalpojumi, kuri nav minēti Līguma 1.pielikumā, izpilde notiek Pušu pārstāvjiem iepriekš savstarpēji saskaņojot cenas.
- 4.7. Pēc navigācijas aprīkojuma/bojas nodošanas Izpildītājam, parakstot nodošanas – pieņemšanas aktu, Izpildītājs uzņemas visu atbildību par navigācijas aprīkojumu/boju.

## **5. PUŠU ATBILDĪBA**

- 5.1. Nekvalitatīvi veikta Pakalpojuma gadījumā, Izpildītāja pienākums ir novērst Pasūtītāja Līguma 4.5. punktā izteiktās pretenzijas, saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 5.2. Ja Izpildītājs atkārtoti sniedz nekvalitatīvu Pakalpojumu, neatbilstoši Līguma noteikumiem un Līguma 2. pielikumam „Tehniskais piedāvājums”, kā arī nav ievērojis Pasūtītāja norādījumus, par ko ir sastādīta Līguma 3.2.3. punktā noteiktā pretenzija, tad Pasūtītājam ir tiesības piemērot Izpildītājam līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no pretenzijā minēto Pakalpojumu summas.
- 5.3. Ja Izpildītājs neievēro Līguma un tā pielikumos noteiktos termiņus, tad Pasūtītājam ir tiesības piemērot Izpildītājam līgumsodu 20.00 EUR (divdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru nokavēto kalendāro dienu.
- 5.4. Ja Izpildītājs atsakās no Līguma izpildes, tad Pasūtītājam ir tiesības piemērot Izpildītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas. Par atteikšanos no Līguma izpildes šī punkta izpratnē tiek uzskatīta, ja Izpildītājs nenodrošina Pakalpojuma izpildi Līgumā un Līguma pielikumos noteiktos termiņos.
- 5.5. Ja Pasūtītājs neveic apmaksu par kvalitatīvi veikto Pakalpojumu līguma 2.5. punktā noteiktajā kārtībā, tad tas maksā līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto kalendāro dienu.
- 5.6. Līgumsodu Pusēm var piemērot pavisam kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās Līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.
- 5.7. Līgumsoda samaksa, kad tā ir paredzēta, tiek veikta, pamatojoties uz Pusēs, kura pieprasa līgumsoda samaksu, izrakstītu rēķinu, 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no līgumsoda rēķina saņemšanas dienas.

## **6. KVALITĀTĪVA UN LĪGUMA NOTEIKUMIEM ATBILSTOŠS PAKALPOJUMS**

- 6.1. Par Līguma prasībām atbilstošu Pakalpojumu Līguma ietvaros saprotams Pakalpojums, kas atbilst Līguma noteikumiem, tai skaitā Tehniskais piedāvājums (Līguma 2.pielikums) un Izpildītāja Finanšu piedāvājumam (Līguma 1.pielikums).
- 6.2. Par kvalitatīvu Pakalpojumu Līguma ietvaros saprotams Pakalpojums, kas atbilst Līguma 2.pielikumam „Tehniskais piedāvājums”, kā arī spēkā esošiem Latvijas Republikas likumiem un citiem normatīviem aktiem.

## **7. GARANTIJAS SAISTĪBAS**

- 7.1. Izpildītājs nodrošina garantiju:
  - 7.1.1. navigācijas aprīkojuma apkopei, sertifikācijai, remonta darbiem un nomainītajām rezerves daļām 6 (sešus) mēnešus no Servisa ziņojuma abpusējas parakstīšanas dienas;
  - 7.1.2. SART un EPIRB bojām veiktajām apkopēm, sertifikācijai, remonta darbiem un nomainītajām rezerves daļām 1 (vienu) gadu no Servisa ziņojuma abpusējas parakstīšanas;
- 7.2. Ja Līguma 7.1.punktā noteiktajā garantijas laikā Pasūtītājs konstatē izpildīto remontdarbu un/vai nomainīto rezerves daļu nepilnības vai trūkumus, tad Pasūtītājs paziņo par to Izpildītājam, nosūtot Izpildītājam paziņojumu (e-pastā) 1 (vienas) darba dienas laikā pēc defekta konstatēšanas un informē par to Izpildītāju pa tālruni.
- 7.3. Izpildītājs novērš Līguma 7.2.punktā konstatētos defektus 3 (trīs) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas, sedzot ar to saistītos izdevumus, kā arī atlīdzinot Pasūtītājam visus šai sakarā radušos zaudējumus.

## **8. NEPĀRVARAMA VARA**

- 8.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav bijusi iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas, ja Puse par šādu apstākļu iestāšanos ir informējusi otru Pusi 5 (piecu) darba dienu laikā no šādu apstākļu rašanās dienas. Šajā gadījumā Līgumā noteiktais izpildes un samaksas termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie nepārvaramas varas apstākļi ir aizkavējuši Līguma izpildi, bet ne ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.
- 8.2. Gadījumā, ja Pušu spēju izpildīt ar Līgumu uzņemtās saistības daļēji vai pilnībā kavē nepārvaramās varas apstākļi: ugunsgrēks, plūdi, zemestrīce vai citas stihiskas parādības, kā arī visa veidu karadarbība, terora akti, Latvijas valsts varas izdoti rīkojumi, lēmumi, kas veic izmaiņas normatīvajos aktos vai citāda valsts vai pašvaldības rīcība, vai citi pierādāmi nepārvaramas varas apstākļi, kas nav atkarīgi no

- Pusēm, tad no Līguma izrietošo saistību izpildes termiņi tiek pagarināti uz minēto nepārvaramas varas apstākļu eksistēšanas periodu.
- 8.3. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, ir jāpierāda, ka tai nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas, par spīti īstenotai pienācīgai rūpībai, nav bijis iespējams novērst.
- 8.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, katra no Pusēm ir tiesīga vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš.

## **9. STRĪDU IZSKATĪŠANA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA**

- 9.1. Ja viena Puse pārkāpusi kādu no Līguma noteikumiem, tad otrai Pusei ir tiesības iesniegt rakstveida pretenziju, 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma noteikumu pārkāpuma konstatēšanas dienas, kurā norādīts pārkāpuma raksturs un Līguma punkts, kuru Puse uzskata par pārkāptu. Pusei, kurai iesniegta pretenzija, uz to jāsniedz rakstiska atbilde 5 (piecu) darba dienu laikā no tās saņemšanas dienas.
- 9.2. Līguma izpildes gaitā Puses vadās pēc Latvijas Republikā spēkā esošiem likumiem un citiem tiesību aktiem.
- 9.3. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Puses ir atbildīgas par līgumsaistību neizpildi, atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.5. Puses var izbeigt Līgumu pirms Līguma darbības termiņa beigām, Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties.
- 9.6. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstveidā informējot par to Izpildītāju 5 (piecas) darba dienas iepriekš šādos gadījumos:
- 9.6.1. ja Izpildītājs kavē Līgumā, tai skaitā, Līguma pielikumos noteiktos Pakalpojuma izpildes un/vai trūkumu novēršanas termiņus vairāk kā par 30 (trīsdesmit) kalendārām dienām;
- 9.6.2. ja Izpildītājs atkārtoti nav veicis Pakalpojumu, vai veicis to nekvalitatīvi, par ko ir sastādīta Līguma 4.5.punktā minētā pretenzija.
- 9.7. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstveidā informējot par to Pasūtītāju 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītājs neveic samaksu ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Līgumā noteiktā samaksas termiņa.
- 9.8. Līguma 9.6. un 9.7.punktos noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņajā) dienā pēc paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīts sūtījums) saņemšanas dienas.

## **10. CITI NOTEIKUMI**

- 10.1. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas brīža. Līgums ir spēkā līdz 2018.gada 31.decembrim vai līdz kopējās Līgumu summas pilnīgai apguvei, atkarībā kurš no apstākļiem iestājas pirmais. Gadījumā, ja līdz noteiktajam termiņam Līguma summa nav izmantota, Puses var izskatīt iespēju pagarināt Līguma darbības termiņu līdz Līguma 2.2.punktā norādītās Līguma cenas, bez PVN, apguvei, bet nepārsniedzot Publisko iepirkumu likumā noteikto termiņu.
- 10.2. Visi Līguma grozījumi tiek izdarīti rakstiski, Pusēm tos parakstot, un tie ir spēkā no to abpusējas parakstīšanas brīža, izņemot šī Līguma noteiktos gadījumus.
- 10.3. Visi pēc Līguma spēkā stāšanās sastādītie Līguma grozījumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 10.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tas nerada pārējo noteikumu spēkā neesamību. Šādus spēkā neesošus noteikumus jāaizstāj ar citiem Līguma mērķiem un saturam atbilstošiem noteikumiem.
- 10.3. Puses 3 (trīs) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, bankas kontu vai citu rekvizītu izmaiņām.
- 10.4. Paziņojumi par atkāpšanos no Līguma vai cita veida korespondence, kas attiecas uz Līgumu, ir jānosūta ierakstītā vēstulē uz Līgumā norādītajām Pušu adresēm (izņemot Līgumā atrunātos e-pasta sūtījumus).
- 10.5. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 14 (četrpadsmit) lapām, no kurām 5 (piecas) lapas aizņem Līguma teksts, 3 (trīs) lapas - tam pievienotais 1.pielikums „Finanšu piedāvājums”, 5 (piecas) lapas - tam pievienotais 2.pielikums „Tehniskais piedāvājums” un 1 (viena) lapa - tam pievienotais 3.Pielikums „Pieņemšanas – nodošanas akts (PARAUGS)”, divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, pa vienam katrai no Pusēm.

Kontaktpersonas:  
no Pasūtītāja puses – \_\_\_\_\_  
no Izpildītāja puses – \_\_\_\_\_

## **11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**